



Kwaliteitsafspraken UvA 2019-2024

uva.nl



Kwaliteitsafspraken

UvA 2019-2024

uva.nl

Inhoudsopgave

3	1. Inleiding
4	2. Uitgangspunten kwaliteitsafspraken
6	3. Het gevolgde proces
6	3.1 Fase 1: input verzamelen en inrichting proces
6	3.2 Fase 2: uitwerken startnotitie
6	3.3 Fase 3: uitwerken afspraken
7	3.4 Fase 4: integreren afspraken en besluitvorming
8	4. Keuze thema's
8	4.1 Aansluiting bij de onderwijsvisie en het -beleid van de UvA
8	4.2 Keuze van de thema's en doelen
11	5. Uitwerking centrale thema's
11	5.1 Docentprofessionalisering
11	5.1.1 Rationale voor investering in docentprofessionalisering
11	5.1.2 Beschrijving van huidige situatie
11	5.1.3 Concrete acties
12	5.1.4 Allocatie van de beschikbare middelen
13	5.1.5 Monitoring docentprofessionalisering
13	5.2 Onderwijsfaciliteiten
13	5.2.1 Rationale voor investering in onderwijsfaciliteiten
14	5.2.2 Beschrijving van huidige situatie
14	5.2.3 Concrete acties
14	5.2.4 Allocatie van de beschikbare middelen
15	5.2.5 Monitoring onderwijsfaciliteiten
15	5.3 Teaching & Learning Centres
15	5.3.1 Rationale voor investering in Teaching & Learning Centres
15	5.3.2 Beschrijving van huidige situatie
16	5.3.3 Concrete acties
16	5.3.4 Monitoring Teaching & Learning Centres
17	6. Uitwerking thema intensivering van het onderwijs
17	6.1 Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen (FMG)
20	6.2 Faculteit Economie en Bedrijfskunde (FEB)
23	6.3 Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica (FNWI)
25	6.4 Faculteit der Geesteswetenschappen (FGw)
26	6.5 Faculteit der Rechtsgeleerdheid (FdR)
30	6.6 Faculteit der Geneeskunde (FdG)
33	6.7 Academisch Centrum Tandheelkunde Amsterdam (ACTA)
35	6.8 Amsterdam University College (AUC)
36	7. Budget en verantwoording
36	7.1 Begroting
36	7.2 Eisen aan monitoring en verantwoording vanuit sectorakkoord en NVAO-protocol
37	7.3 Financiële monitoring
38	7.4 Verantwoording
39	7.5 Betrokkenheid medezeggenschap

1. Inleiding

De minister van OCW heeft in april 2018 een akkoord gesloten met de VSNU, de Vereniging Hogescholen (VH) en de studentenorganisaties ISO en LSVb over het vormgeven van de kwaliteitsafspraken hoger onderwijs 2019 - 2024. Met dit stuk laten wij zien op welke manier de plannen bij de Universiteit van Amsterdam (UvA) invulling hebben gekregen en zullen worden gemonitord. Met de voorliggende plannen beogen wij te voldoen aan de drie criteria die de NVAO bij de planbeoordeling stelt:

- Het plan draagt beredeneerd bij aan kwaliteitsverbetering van het onderwijs. De voornemens die de instelling heeft met de studievoorschotmiddelen en de doelen die zij daarmee wil verwezenlijken op de genoemde onderwijskwaliteit-thema's, zijn helder geformuleerd en passen bij de context, historie en bredere (onderwijs)visie van de instelling.
- De interne belanghebbenden zijn in voldoende mate betrokken bij het opstellen van het plan en er is voldoende draagvlak bij interne en relevante externe belanghebbenden.
- De voornemens in het plan zijn realistisch gelet op de voorgestelde inzet van instrumenten en middelen en de organisatie en processen binnen de instelling.

Bij de UvA zijn de plannen met betrekking tot de kwaliteitsafspraken in brede samenspraak met onze universitaire gemeenschap opgesteld en in het bijzonder met de medezeggenschap (zowel studenten als docenten). Tevens is nadrukkelijk aansluiting gezocht bij de UvA-onderwijsvisie. Een overzicht van het verloop van het proces voor de nadere bepaling en invulling van de thema's is beschreven in hoofdstuk 3.

De UvA heeft besloten om zich te concentreren op de volgende thema's:

1. Intensiever en kleinschalig onderwijs
2. Docentprofessionalisering
3. Passende en goede onderwijsfaciliteiten

De wijze waarop de UvA tot die keuze is gekomen, komt in hoofdstuk 4 aan de orde.

Op het centrale niveau zijn er twee thema's uitgewerkt: docentprofessionalisering en onderwijsfaciliteiten. Tevens wordt een klein bedrag gereserveerd voor de ondersteuning van het opzetten van facultaire Teaching & Learning Centres (TLC's). Het grootste gedeelte van de middelen wordt besteed aan facultaire plannen binnen het thema intensiever en kleinschalig onderwijs.

Hoofdstuk 5 biedt een overzicht van de doelen, acties en de monitoring van de twee centrale thema's en hoofdstuk 6 doet dat voor de facultaire plannen voor het thema intensiever en kleinschalig onderwijs. Tevens is er een portfolio (als een set van bijlagen) beschikbaar, waar de verschillende uitwerkingen in meer detail zijn beschreven. De doelen, acties en processen zijn voor meerdere jaren vastgelegd, waarbij de eerste jaren in meer detail konden worden beschreven.

Hoofdstuk 7, ten slotte, geeft een overzicht van de beschikbare middelen en de wijze waarop de UvA de voortgang van de verschillende doelen en acties gaat monitoren.

2. Uitgangspunten kwaliteitsafspraken

In het regeerakkoord is aangegeven dat de middelen die vrijkomen door het studievoorschot worden gekoppeld aan 'kwaliteitsafspraken op instellingsniveau'. Er is een sectorakkoord gesloten dat het raamwerk vormt voor de afspraken. In dat akkoord zijn zes thema's opgenomen:

- Intensiever en kleinschalig onderwijs
- Meer en betere begeleiding van studenten
- Studiesucces
- Onderwijsdifferentiatie
- Passende en goede onderwijsfaciliteiten
- Verdere professionalisering van docenten

Het akkoord schrijft voor dat de instellingen in de kwaliteitsafspraken hun eigen ambities en doelstellingen formuleren op die zes landelijk vastgestelde thema's. De UvA hoeft niet op elk thema ambities en acties te formuleren, het mag daar ook een keuze in maken. De keuzes dienen aan te sluiten bij de onderwijsvisie en het onderwijsbeleid.

Bij het proces van de kwaliteitsafspraken heeft de UvA een aantal randvoorwaarden geformuleerd waaraan de afspraken moeten voldoen:

1. Een eerste randvoorwaarde is dat de kwaliteitsafspraken aansluiten bij de visie, strategie en het onderwijsbeleid van de instelling. De instellingen moeten volgens het NVAO-protocol expliciet aangeven hoe de voornemens passen bij de onderwijsvisie en het onderwijsbeleid. Dit betekent voor de UvA dat de onderwijsvisie en het vastgelegde onderwijsbeleid het uitgangspunt vormen voor het formuleren van de ambities op de zes landelijke thema's.
2. Een tweede randvoorwaarde is dat de afspraken (beredeneerd) bijdragen aan de kwaliteit van het onderwijs. In het sectorakkoord is dit zo verwoord. In het NVAO-protocol is opgenomen dat de instelling heldere doelen moet formuleren voor de thema's waar zij op in wil zetten. Bovendien mogen de afspraken niet ten koste gaan van lopende plannen en uitgaven gericht op kwaliteitsverbetering.
3. Een derde randvoorwaarde is dat de plannen realistisch zijn 'gelet op de voorgestelde inzet van instrumenten en middelen en de organisatie en processen binnen de instelling'. In het NVAO-protocol staat dat de instelling de plannen 'adequaat moet hebben vertaald in concrete beleidsacties en -processen'. Verder stelt het NVAO-protocol dat die acties en processen realiseerbaar en haalbaar moeten zijn. Dit betekent dat er een toets moet worden gedaan op de financiële onderbouwing en de uitvoerbaarheid van de voorgestelde acties (kan de organisatie die ook daadwerkelijk implementeren binnen de gegeven randvoorwaarden?).
4. Een vierde randvoorwaarde is dat de kwaliteitsafspraken een additionele impuls moeten vormen. Door de kwaliteitsafspraken worden er extra middelen in het hoger onderwijs geïnvesteerd. De UvA moet aannemelijk maken dat het realiseren van de ambities ten aanzien van onderwijskwaliteitsverbetering niet mogelijk is zonder additionele middelen. Meer concreet wordt getoetst of er daadwerkelijk een besluit is genomen om iets extra's te doen of bestaande activiteiten op te schalen. Het is mogelijk om de inzet vanuit de voorinvesteringen te continueren met de gelden van de kwaliteitsafspraken. Het sectorakkoord stelt wel dat de instelling dit moet expliciteren in haar plannen.
5. In het sectorakkoord is vastgelegd dat er een bruikbaar verantwoordingskader voor de monitoring van de afspraken is. Volgens het akkoord en het NVAO-protocol moet de instelling formuleren welke voortgang

zij geboekt wil hebben, hoe men precies de middelen gaat besteden en op welke wijze zij de voortgang monitort (welke monitorprocessen zij inzet). Dit betekent dat de afspraken 'toetsbaar' moeten zijn; de UvA moet in staat zijn op een heldere manier verantwoording af te leggen over de uitvoering van de afspraken. Uit bovenstaande volgt onder meer dat de kwaliteitsafspraken zichtbaar zijn als additionele impuls en de UvA in haar meerjarenbegroting de besteding van de middelen van de kwaliteitsafspraken zichtbaar maakt en zich later op dat punt ook kan verantwoorden. Daarnaast zal er door de NVAO worden getoetst of er 'voldoende voortgang wordt geboekt met de verwezenlijking van de voornemens'. Dit betekent dat de UvA verantwoording moet kunnen afleggen over de daadwerkelijke realisatie van de afspraken. De nadruk ligt daarbij met name op de inspanningen die worden gepleegd en de mogelijke outputs die daaraan gekoppeld zijn. Het gaat nadrukkelijk niet om verantwoording van de effecten.

6. Een laatste voorwaarde betreft het beschikbare budget. De kwaliteitsafspraken moeten passen binnen de middelen die daarvoor vanuit het ministerie van OCW aan de UvA-begroting worden toegevoegd.

De Universitaire Commissie Onderwijs (UCO) van de UvA heeft tevens een aantal overwegingen geformuleerd die van belang zijn voor de keuze van de thema's:

- Inzetten op thema's waar nu geen/weinig middelen voor beschikbaar zijn en de inzet van middelen die (naar verwachting) veel effect opleveren.
- Inzetten op thema's waarbij een extra investering voor een versnelling zorgt naast de bestaande inzet.
- Voorzichtig zijn met de keuze voor een thema waar we als UvA op dit moment sterk op inzetten en waarvan de effecten op dit moment nog niet duidelijk zijn.
- Voorzichtig zijn met de inzet op thema's waar ondanks (grote) inzet van middelen relatief weinig effect te verwachten valt.

De UCO heeft ook nadrukkelijk geadviseerd om de beschikbare middelen niet te veel te verspreiden over meerdere thema's, maar in te zetten op een beperkt aantal thema's en doelen. Alleen bij een meer geconcentreerde inzet van de middelen kunnen de maatregelen effectief zijn en daadwerkelijk van meerwaarde voor het onderwijs zijn.

3. Het gevolgde proces

Voor het bepalen van de thema's en het uitwerken van de kwaliteitsafspraken is een proces gevolgd met meerdere stappen waarbij de medezeggenschap steeds nauw betrokken is geweest.

3.1 Fase 1: input verzamelen en inrichting proces

De eerste fase was gericht op het ophalen van input voor het maken van de keuze van de thema's uit het sectorakkoord en de vertaling daarvan naar de concrete doelen uit de onderwijsvisie. Het doel van deze fase was het benoemen van de prioritaire thema's en doelen. Input is op verschillende manieren verzameld, onder meer door het organiseren van rondetafelgesprekken bij alle faculteiten, bespreking van de mogelijke thema's in de Universitaire Commissie Onderwijs (UCO) en het Centraal Bestuurlijk Overleg (CBO, overleg van College van Bestuur met decanen). Tevens is er in overleg met de Centrale Studentenraad (CSR) en de Centrale Ondernemingsraad (COR) een UvA-brede survey uitgezet naar alle studenten en docenten van de UvA. In de survey werd men gevraagd om punten te verdelen over de thema's uit het sectorakkoord en vervolgens weer punten te verdelen over de doelen uit de onderwijsvisie van de UvA die aan een bepaald thema waren gekoppeld.

In de eerste fase is er steeds intensief overleg geweest met CSR en de COR over de inrichting van het proces. Het College van Bestuur (CvB) heeft op 5 juli 2018 een besluit over het proces genomen. De CSR en de COR hebben in juli 2018 ingestemd met het voorgestelde proces.

3.2 Fase 2: uitwerken startnotitie

Op basis van de uitkomsten van de discussie over de te prioriteren thema's in de diverse gremia (zie hoofdstuk 4) is vervolgens een startnotitie geschreven. De notitie bevatte een keuze voor de prioritaire thema's en doelen uit de onderwijsvisie, een verdeling van de beschikbare middelen naar het centrale en facultaire niveau, en een eerste schets van de verantwoording.

De startnotitie was begin september 2018 gereed en is vervolgens besproken met de Gemeenschappelijke Vergadering (GV, gezamenlijke vergadering van de CSR en de COR), de UCO, en het CBO. Na deze besprekkende ronde is de startnotitie nog op enkele punten bijgesteld. Op 25 september 2018 heeft het College van Bestuur een positief besluit genomen over de startnotitie en die ter instemming aan de GV aangeboden. De GV stemde in eerste instantie niet in met de notitie. De GV kon zich vinden in de inhoudelijke voorstellen, maar wilde niet akkoord gaan met de wijze waarop de facultaire middelen zouden worden verdeeld. De GV pleitte voor een verdeling waarin de bekostigingsfactor van het onderwijs niet werd meegenomen. Daarover is nader overleg gevoerd met het College en op 7 december 2018 heeft de GV alsnog met de notitie ingestemd.

3.3 Fase 3: uitwerken afspraken

Nadat in september 2018 de thema's waren vastgesteld, zijn die vervolgens nader uitgewerkt. De thema's docentprofessionalisering en onderwijsfaciliteiten zijn op centraal niveau in werkgroepen uitgewerkt. Voor de invulling van de Teaching and Learning Centres (centraal en voor alle faculteiten) is eveneens een werkgroep op centraal niveau geformeerd. De reden hiervoor is dat de betreffende thema's voor de gehele UvA gelden. Het is efficiënt noch doelmatig om de ontwikkeling van bijvoorbeeld modules voor professionalisering op meerdere plekken tegelijk te laten geschieden. In de UvA-brede werkgroepen hadden vertegenwoordigers van de CSR en de COR zitting. Begin december 2018 hebben de drie werkgroepen een notitie met de uitwerking van de afspraken opgeleverd. Die notities zijn vervolgens besproken in de UCO en het CBO en konden op instemming rekenen van de medezeggenschap.

Het thema intensiever onderwijs is uitgewerkt door de faculteiten. De invulling van dit thema is sterk gebonden aan de aard van het onderwijs van de faculteiten. Bij de uitwerking moet rekening worden gehouden met de specifieke elementen en eigenheid van de faculteit (c.q. domeinen en opleidingen). De verantwoordelijkheid voor de uitwerking was in handen van de decaan. In elke faculteit is een dialoog met de medezeggenschap en studenten en docenten gestart voor de invulling van de afspraken. In januari 2019 is de uitwerking afgerond. De facultaire afspraken hebben allemaal een positief advies van zowel de Facultaire Studentenraad (FSR) als de ondernemingsraad (OR).

3.4 Fase 4: integreren afspraken en besluitvorming

In de laatste fase (begin 2019) zijn de UvA-brede en facultaire plannen geïntegreerd in een overkoepelend document, waarin ook de budgetten en een verantwoordingskader zijn opgenomen.

De integrale notitie met de uitwerking van de centrale en facultaire plannen is vervolgens besproken in de UCO, het CBO en in het overleg met de GV. Het CvB heeft hierop een voorgenomen besluit genomen en de integrale uitwerking voorgelegd aan de CSR en de COR ter instemming.

In een brief van 23 april 2019 heeft de Gezamenlijke Vergadering (GV) van de CSR en de COR het College laten weten niet in te kunnen stemmen met de notitie, tenzij wordt gegarandeerd dat het proces om tot de kwaliteitsafspraken te komen bij de Faculteit der Geesteswetenschappen (FGw) wordt verbeterd. Volgens de GV waren de Opleidingscommissies (OC's) in onvoldoende mate betrokken bij de uitwerking van de plannen. Naar aanleiding hiervan zijn gesprekken gevoerd met het bestuur en de medezeggenschap van de FGw. Dit heeft geleid tot een voorstel voor een verbeterde inrichting van het proces om tot een invulling van de kwaliteitsafspraken voor 2020 en verder te komen, waarin nadrukkelijk rekening is gehouden met de geconstateerde knelpunten. Op 11 juni 2019 heeft het College dit voorstel voorgelegd aan GV, die daarmee heeft ingestemd op 4 juli 2019.

Het geheel van afspraken is ten slotte ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht (RvT) voorgelegd. De RvT heeft in augustus 2019 ingestemd met de plannen.

4. Keuze thema's

4.1 Aansluiting bij de onderwijsvisie en het -beleid van de UvA

Een belangrijke voorwaarde in het sectorakkoord is dat de kwaliteitsafspraken aansluiten bij het onderwijsbeleid en de onderwijsvisie. Met het oog op de aansluiting zijn de zes landelijke thema's gekoppeld aan de doelen uit de onderwijsvisie van de UvA (zie onderstaande tabellen).

Koppeling landelijke thema's aan doelen UvA-onderwijsvisie

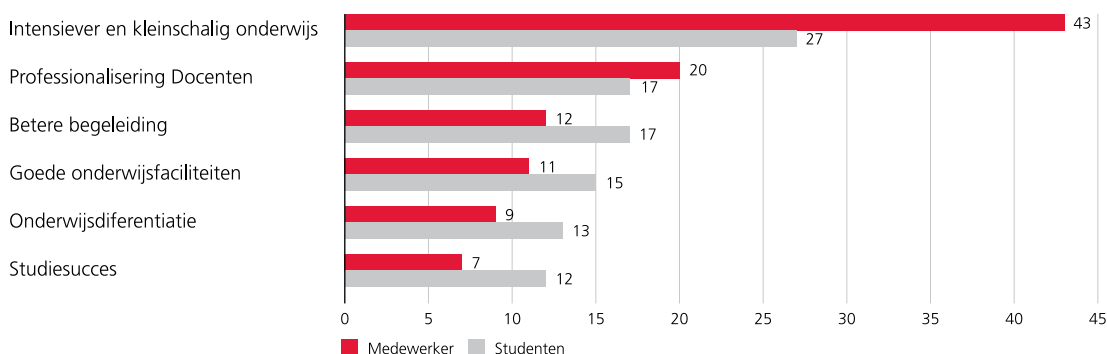
Landelijke thema's	Doelen onderwijsvisie UvA
Intensiever en kleinschaliger onderwijs	- Meer docenten, kleinere onderwijsgroepen
Onderwijsdifferentiatie	- Differentiatie op inhoud (bijvoorbeeld interdisciplinair, onderwijs koppelen aan maatschappelijke thema's, etc.) - Differentiatie op concept (bijvoorbeeld ontwikkeling en inzet op nieuwe didactische concepten) - Differentiatie op talentontwikkeling (optimaal benutten van ieders talent, bijvoorbeeld inzet op aanbod honours, verbreding en verdieping via extra curriculaire modules)
Studiesucces	- Activerend onderwijs (inzet op kwalitatief goede contacturen, goede invulling van plaatsgebonden onderwijs in combinatie met online modules) - Studentbetrokkenheid bij en binnen de opleiding (contacten studenten met docenten, verrijkende leerervaringen, etc.) - Betere feedback op leerprestaties - Investeren in schakeltrajecten
Meer en betere begeleiding studenten	- Intensiveren van studiebegeleiding bachelorstudenten (tutoren, mentoren, etc.) - Aandacht voor mentale gezondheid van de studenten - Betere aansluiting van vooropleiding met universiteit (weloverwogen studiekeuze, matching, binding opleiding, etc.) - In kaart brengen van leerachterstanden (deficiënties) en het oplossen daarvan (remediëring)
Verdere professionalisering van docenten	- Uitbreiding professionaliseringsmodules; verbeteren onderwijsvaardigheid docenten (bijvoorbeeld modules interculturele vaardigheden, taalvaardigheid, etc.) - Meer mogelijkheden voor doorgroei (carrière) op basis van onderwijsprestaties van docenten - Kennisdeling: delen kennis en expertise onderwijs(innovatie) (bijvoorbeeld in learning & teaching centres, docentenkamers, etc.)
Passende en goede onderwijsfaciliteiten	- Ontmoetingsruimtes en studieplekken voor studenten

4.2 Keuze van de thema's en doelen

Vervolgens is nagegaan op welke thema's en doelen ingezet moest worden. In de survey onder studenten en docenten werden de thema's 'intensiever en kleinschalig onderwijs' en 'professionalisering docenten' het vaakst genoemd (zie de uitkomsten van de survey op de volgende pagina).

Uitkomsten peiling studenten en docenten

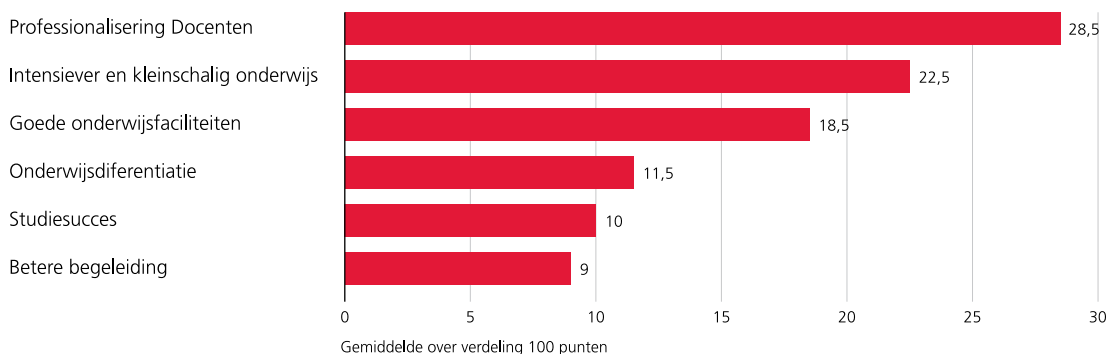
Thema's (Medewerkers n = 375; Studenten n = 1.228)



De thema's en de doelen uit de onderwijsvisie zijn in juni en juli 2018 tevens besproken in de UCO. In een peiling onder de UCO-leden kwamen ook docentprofessionalisering en intensiever en kleinschaliger onderwijs als belangrijkste thema's naar voren (zie onderstaande figuur).

Uitkomsten peiling UCO

Thema's (n = 10)



Op basis van alle input (survey, UCO, rondetafelgesprekken, bespreking in CBO) heeft de UvA uiteindelijk voor de volgende drie thema's gekozen:

1. Intensiever en kleinschaliger onderwijs
2. Verdere professionalisering van docenten
3. Passende en goede onderwijsfaciliteiten

Deze drie thema's hangen nauw met elkaar samen. Intensivering van het contact tussen student en docent vanuit didactisch perspectief wordt gevoed door de verdere professionalisering van docenten en het verbeteren van de onderwijsfaciliteiten. Uitbreiding van het professionaliseraanbod kan docenten bijvoorbeeld ondersteunen om (nieuwe vormen van) intensievere interactie vorm te geven en daarvoor de juiste competenties aan te leren. Investerings in onderwijsfaciliteiten kunnen eveneens ten goede komen aan de community-vorming en nieuwe vormen van interactie (samenwerking) faciliteren.

Naast de drie bovengenoemde thema's heeft de UvA er voor gekozen met de middelen van de kwaliteitsafspraken zogenaamde UvA Teaching and Learning Centres (TLC's) in te richten. In deze TLC's krijgen docentprofessionalisering, kennisdeling (over bijvoorbeeld feedback, activerend leren, studiesucces) en onderwijsinnovatie een plek. De TLC's zijn op die manier ook weer ondersteunend aan de thema's intensiever en kleinschaliger onderwijs en de verdere professionalisering van docenten.

Een belangrijke overweging bij de invulling van de kwaliteitsafspraken is dat het een additionele impuls moet zijn. Op een aantal doelen uit de onderwijsvisie (die ook passen als uitwerking van de landelijke thema's) is recent al een impuls gegeven. Zo is er in het kader van het verbeteren van studiesucces binnen de UvA meer aandacht gekomen voor de begeleiding van studenten. Daarnaast is het beleid voor studeren met een functiebeperking verder uitgewerkt en voor de uitvoering daarvan zijn ook middelen vrijgemaakt. Het beleid voor een betere aansluiting met het voortgezet onderwijs heeft vorm gekregen door het inrichten van UvA Matching. Een recente evaluatie heeft geen aanleiding gegeven om het beleid ten aanzien van UvA Matching drastisch te wijzigen. De UvA heeft ook een omvattend project opgezet voor het verbeteren van de mentale gezondheid van studenten (en promovendi), o.a. door het organiseren van een Health week, screeningtools en online interventies. Dat beleid wordt de komende jaren verder geïmplementeerd. Ten slotte lopen er al verschillende initiatieven om studenten te helpen leerachterstanden weg te werken. Ten aanzien van schrijfvaardigheid en taalbeheersing zijn diverse modules voor detectie en remediation ontwikkeld. Tevens hebben veel faculteiten extra modules ontwikkeld die studenten kunnen helpen om beter te studeren, zoals extra werkgroepen, inhaalcurssussen, kennisclips, opfriscursussen, et cetera. Het ligt daarom niet voor de hand hier de kwaliteitsgelden voor aan te wenden.

De verwachting is dat er bij de gekozen thema's daadwerkelijk kwaliteitswinst te behalen is. Tevens is er gekeken naar de relatie tussen middelen en doelen. De gekozen thema's passen bij de omvang van het beschikbare budget. Verder is er een duidelijke samenhang in de gekozen thema's en doelen.

5. Uitwerking centrale thema's

Op het centrale niveau zijn er twee thema's: docentprofessionalisering en onderwijsfaciliteiten. Tevens wordt een klein bedrag gereserveerd voor het ondersteunen van de opzet van facultaire Teaching & Learning Centres (TLC's).

5.1 Docentprofessionalisering

5.1.1 Rationale voor investering in docentprofessionalisering

“Voor hogescholen en universiteiten is een belangrijke opdracht om vanuit een toekomstgericht personeels- en onderwijsbeleid te blijven werken aan permanente professionalisering van docenten en het scholen van bekwame onderwijsleiders”, aldus de Strategische Agenda Hoger Onderwijs en Onderzoek 2015-2025. Voor de UvA is dat ook een belangrijk thema. In de onderwijsvisie neemt de ontwikkeling van gemotiveerde en ambitieuze studenten door het aanbieden van kwalitatief hoogwaardig en innovatief onderwijs een centrale plek in. Om die kwaliteit hoog te houden, is een voortdurende ontwikkeling van het onderwijs en de bekwaamheid van docenten en professionele onderwijsleiders cruciaal. In het UvA-rapport Studiesucces 2.0 uit 2017 wordt verder onderbouwd en benadrukt (p.30) dat het scholen van docenten en andere onderwijsbetrokkenen van groot belang is voor de ontwikkeling en vernieuwing van onderwijs, zodat zij eigenaar blijven van de veranderingen en onderdeel worden van een community waarin voortdurende kennisuitwisseling, innovatie, reflectie en ontwikkeling de norm is. Ofwel, investering in docenten is investeren in de kwaliteit van het onderwijs.

Het spreekt daarom voor zich dat de UvA haar docenten in staat stelt zich steeds te blijven ontwikkelen en professionaliseren, in het bijzonder met het oog op de intensivering van het onderwijs en activerend leren. In de onderwijsvisie wordt als concrete actie met name de uitbreiding van het aanbod van hoogwaardige educatieve professionaliseringsmodules (ter ondersteuning en vernieuwing van het onderwijs) genoemd. De kwaliteitsgelden zullen dan ook vooral voor de uitbreiding van het scholingsaanbod worden gebruikt.

5.1.2 Beschrijving van huidige situatie

Momenteel kent de UvA een drietal leergangen gericht op de scholing van docenten: de Basiskwalificatie Onderwijs (BKO), de Senior kwalificatie Onderwijs (SKO) en de Leergang Onderwijskundig Leiderschap (LOL). Op facultair niveau worden naast deze leergangen weliswaar enkele aanvullende cursussen voor docenten aangeboden, maar er is geen structureel centraal aanbod. De kwaliteitsgelden worden aangewend om dit UvA-brede aanbod te ontwikkelen en op structurele basis aan te bieden. Daarnaast is er bij de faculteiten behoefte aan meer collegiale coaching en interactie. Het gaat dan bijvoorbeeld om intervisie, meekijken bij elkaars colleges, et cetera. De kwaliteitsgelden worden gebruikt om hier ruimte voor te creëren.

5.1.3 Concrete acties

In het kader van de kwaliteitsafspraken wordt extra professionaliseringsaanbod ontwikkeld. De kosten voor deelname door docenten worden vanuit centrale middelen gedekt. Daarnaast is het belangrijk dat er (meer) tijd vrijgemaakt wordt voor docenten om deel te nemen aan trajecten en te reflecteren op het eigen onderwijs. De docenten dienen hiervoor te worden vrijgesteld (vervangen door andere docenten), zodat dit niet een extra last is voor docenten en de werkdruk nog verder wordt verhoogd. Concreet wordt de komende zes jaren geïnvesteerd in:

1. De uitbreiding van het BKO+-aanbod en workshops
2. UvA-brede invoering pre-BKO-cursussen
3. Collegiale coaching en training, peer feedback en intervisie

Ad 1: om docenten op specifieke onderdelen verder te professionaliseren, worden voor de gehele UvA zogenaamde BKO+-modules ontwikkeld. De kwaliteitsgelden worden gebruikt voor het ontwikkelen van diverse modules en het (voor de opleidingen) gratis aanbieden van die modules. De eerste jaren zullen de gelden met name gebruikt worden voor het ontwikkelen van nieuwe modules, in de laatste jaren zal het merendeel van het budget beschikbaar zijn voor het geven van die cursussen.

Modules die de UvA de komende jaren zal ontwikkelen, zijn:

- Activerende werkvormen voor werkgroepen en hoorcolleges
- Feedback geven
- Toetsen en toetsplannen
- Efficiënt lesgeven
- Betrekken van het beroepenveld (teamgericht, leren in context)
- Teamgerichte workshops
- Gereguleerde zelfsturing van studenten
- Skills for the international classroom
- Blended learning
- Onderzoek naar onderwijs
- Lesgeven in het Engels
- Omgaan met een heterogene studentpopulatie

Om goed te kunnen aansluiten op de behoeften van docenten, zal in het kader van de BKO+ daarnaast een aantal korte, praktische workshops worden gegeven. Er wordt daarvoor trainerscapaciteit gereserveerd, zodat de workshops kunnen worden gegeven als een docent een behoefte daaraan kenbaar maakt.

Ad 2: op enkele faculteiten worden zogenaamde pre-BKO-cursussen gegeven. Dit zijn startcursussen voor juniordocenten en PhD-studenten. Dit aanbod zal met de kwaliteitsgelden worden opgeschaald en binnen alle faculteiten worden aangeboden.

Ad 3: door middel van collegiale coaching kan snel en op een laagdrempelige manier worden ingespeeld op concrete vragen van docenten. Peer feedback (aan de hand van een peer feedback instrument) kan een onderdeel van de coaching zijn en is ook leerzaam voor de gever van de feedback. Ook door intervisie kunnen docenten aan de hand van concrete casussen uit de eigen praktijk hun deskundigheid vergroten. Tevens kan de faculteit op aanvraag teamtrainingen inkopen. De faculteiten krijgen een (beperkt) budget om collegiale coaching en training, peer feedback en intervisie te organiseren. Concrete modaliteiten waar in het kader van feedback, coaching en interview de middelen van de kwaliteitsafspraken in worden geïnvesteerd, zijn:

- Vervangingssubsidies: voor het vrijstellen van docenten die collega's coachen en intervisiegroepen begeleiden (vervanging van een deel van hun taken).
- Extra uren-toekenningen aan docenten die een substantiële tijdsinvestering doen en die gebruikt kunnen worden om docenten te ondersteunen (bijvoorbeeld door het aanstellen van een student-assistent).
- Inhuur externe experts voor begeleiding intervisie en coaching.

5.1.4 Allocatie van de beschikbare middelen

Voor 2019 is in totaal €900.000 beschikbaar. Daarvan wordt €150.000 gereserveerd voor het ontwikkelen en aanbieden van nieuwe BKO+ modules en het centraal opschalen van de pre-BKO-cursussen. Dit centrale budget loopt in 2021 op naar €250.000. Voor 2019 wordt €750.000 verdeeld over de faculteiten. Het aantal fte WP met een onderwijstaak per faculteit vormt de grondslag voor die verdeling.

Acties bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021	2022
Ontwikkelen nieuwe BKO+-aanbod.	€120	€90	€50	€50
Aanbieden BKO-modules en workshops.	€20	€50	€185	€185
Opschaling aanbieden pre-BKO-cursussen.	€10	€10	€15	€15
Subtotaal	€150	€150	€250	€250
Facultaire budgetten voor collegiale coaching en training, peer feedback en intervisie.	€750	€750	€2.050	€2.650
Totaal	€900	€900	€2.300	€2.900

5.1.5 Monitoring docentprofessionalisering

Voor de monitoring van het centrale thema docentprofessionalisering worden de volgende indicatoren gebruikt.

Acties	Indicatoren
Ontwikkelen en aanbieden (nieuwe) BKO+ modules	<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht van nieuwe ontwikkelde, centraal aangeboden modules (per jaar en in de periode 2019 – 2025) - Kosten voor de ontwikkeling van de nieuwe BKO+ modules per jaar
Aanbieden nieuwe BKO-modules	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal deelnemers aan de nieuw modules
Opschaling pre-BKO-cursussen	<ul style="list-style-type: none"> - Gemaakte kosten voor UvA-breed aanbieden van pre-BKO-cursussen - Aantal deelnemers aan de pre-BKO-cursussen
Inhuur externe experts docentprofessionalisering	<ul style="list-style-type: none"> - Gemaakte kosten voor inhuur externe expertise voor begeleiding collegiale coaching of intervisie.
Vervangingssubsidie voortrekkers docentprofessionalisering	<ul style="list-style-type: none"> - Kosten van vervanging van docenten die op de faculteiten als voortrekkers aangewezen zijn - Aantal uren dat voortrekkers aan collegiale coaching, peer feedback en intervisie hebben besteed per jaar, per faculteit
Urentoekenningen docenten docentprofessionalisering	<ul style="list-style-type: none"> - Extra uren-toekenningen aan docenten die een substantiële tijdsinvestering doen in hun eigen professionalisering of die als coach voor collega's fungeren

5.2 Onderwijsfaciliteiten

5.2.1 Rationale voor investering in onderwijsfaciliteiten

In het kader van de kwaliteitsafspraken worden er centrale middelen beschikbaar gesteld voor passende onderwijsfaciliteiten die ondersteunend zijn aan intensieve onderwijswerkvormen en community-vorming mogelijk maken. Het leerproces van een student kan een vervolg krijgen in het studielandschap op de campus, al dan niet samen met andere studenten. Het is de wens om het studielandschap zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de diversiteit aan onderwijswerkvormen die in het onderwijs worden ingezet.

In de onderwijsvisie van de UvA wordt een link gelegd tussen vernieuwing van het onderwijs en de inrichting van onderwijsruimtes. Onderwijsruimtes hebben invloed op de interactie tussen studenten onderling, de interactie tussen groepen studenten en de interactie tussen docent en student. Onderwijsruimtes die aansluiten bij onderwijswerkvormen zorgen voor betere leerresultaten van studenten en vergroten bovendien de betrokkenheid van student (student engagement) en docent. Het is om die reden dat nationaal en internationaal 'Redesigning Learning Spaces' op de agenda van het hoger onderwijs is komen te staan.

Er is binnen de UvA behoefte aan additionele investeringen in de onderwijsfaciliteiten die andere vormen van interactie tussen student en docent nader ondersteunen. Het eerste uitgangspunt daarbij is dat bestaande onderwijsruimtes geschikt worden gemaakt voor dergelijke werkvormen. Een tweede uitgangspunt bij het investeren in onderwijsfaciliteiten is een grotere nadruk op multifunctioneel gebruik. Er is een duidelijke

behoefte aan meer studieplekken op de universiteit. Bij de (her)inrichting van onderwijsruimtes moet meer aandacht komen voor ruimtes die niet alleen voor het onderwijs, maar ook als studieplek gebruikt kunnen worden. Op die manier worden ook de faciliteiten voor studenten op de campus verbeterd.

5.2.2 Beschrijving van huidige situatie

Bij de UvA zijn sinds 2012 enkele vernieuwende onderwijsruimtes opgeleverd, zoals samenwerkingsruimtes in de binnenstad, een ruimte voor de minor programmeren op de FNWI en de Hoefijzerzaal (Harvard model) op het REC. In 2018 zijn al extra middelen beschikbaar gemaakt voor innovatieve onderwijsruimtes op het REC. De samenwerkingsruimtes worden enthousiast door docenten gebruikt die meer activerende leervormen in het onderwijs willen toepassen. De beschikbare vernieuwde onderwijsruimtes zijn onvoldoende om aan de vraag van het onderwijs te voldoen. Extra investeringen zijn nodig om opleidingen met passende onderwijsruimtes te ondersteunen.

5.2.3 Concrete acties

De middelen worden gebruikt voor het herinrichten van bestaande onderwijsruimtes. De focus ligt daarbij op de herinrichting van werkgroep-ruimtes van ongeveer 30 personen. Voor deze investeringen wordt een standaardpakket samengesteld, met o.a. flexibel meubilair, whiteboardwanden en stopcontacten. Dit standaardpakket kost per zaal ongeveer €30.000. Hiervoor is gekozen, omdat de investeringen op die manier een zo hoog mogelijke impact hebben (zoveel mogelijke ruimtes binnen het bestaande budget herinrichten).

Daarnaast is het voor faculteiten mogelijk om maatwerkvoorzieningen aan te vragen indien de wens afwijkt van de aanpassingen uit het standaardpakket. Daarbij is het wel belangrijk dat de aanvraag voldoet aan de afgesproken randvoorwaarden en de ruimte bruikbaar blijft voor regulier onderwijs. Voor het aanvragen van maatwerk is een proces ingericht.

Als randvoorwaarde voor de investeringen geldt dat dit niet ten koste mag gaan van de capaciteit van de zalen. Een andere randvoorwaarde is dat onderwijsruimtes ook beschikbaar worden gesteld als studieplek als zij niet worden gebruikt voor onderwijs.

5.2.4 Allocatie van de beschikbare middelen

Voor 2019 is in totaal €300.000,- beschikbaar voor het aanpassen van onderwijsruimtes. In 2020 en 2021 en is beschikbare budget €500.000,- per jaar en voor de resterende jaren is er €700.000,- per jaar.

Budget Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021	2022
Aanpassen onderwijsfaciliteiten (maatwerk + standaardpakketten)	€300	€500	€500	€700

Er is een jaarlijks proces ingericht waarbij vanuit de faculteiten kan worden aangegeven hoeveel zalen zij volgens het standaardpakket aangepast willen hebben en of er behoefte is aan maatwerkoplossingen. Het proces van de beoordeling van de aanvragen sluit zo nauw mogelijk aan bij bestaande gremia en processen voor dit soort investeringen. Dit betekent dat Facility Services (Bureau Onderwijslogistiek) en het Bedrijfsvoedersoverleg (BVO) nauw worden betrokken.

5.2.5 Monitoring onderwijsfaciliteiten

Voor de monitoring van het centrale thema onderwijsfaciliteiten worden de volgende indicatoren gebruikt:

Acties	Indicatoren
Herinrichten werkgroep-ruimtes met behulp van het standaardpakket	- Aantal heringerichte ruimtes - Bezettingsgraad van de heringerichte zalen
Realiseren facultaire maatwerkverzoeken	- Aantal gerealiseerde maatwerkverzoeken - Bezettingsgraad van de heringerichte zalen

5.3 Teaching & Learning Centres

5.3.1 Rationale voor investering in Teaching & Learning Centres

In het kader van de kwaliteitsafspraken worden er zogenaamde UvA Teaching and Learning Centres (TLCs) ingericht. Het voorstel voor dergelijke centra wordt al genoemd in het rapport *Studiesucces 2.0* (2017), waarbij de TLC's onderwijsinnovatie, kennisdeling en docentprofessionalisering moeten ondersteunen. In de onderwijsvisie (2017) worden deze thema's ook als speerpunten van het onderwijsbeleid benoemd.

Bij onderwijsinnovatie gaat het om veranderingen die docenten in het onderwijs aanbrengen om beter of effectiever de onderwijsdoelen te bereiken. Docentprofessionalisering gaat uit van het idee dat docenten aan de UvA nooit zijn uitgeleerd. Het onderwijs zelf, maar ook de eigen loopbaan van docenten kunnen aanleiding zijn om bestaande competenties te verbeteren of nieuwe kennis en vaardigheden aan te (willen) leren. Kennisdeling is een ander belangrijk middel om docenten in staat te stellen in samenwerking het beste uit zichzelf te halen. In de onderwijsvisie staat dat kennisdelen en kennisoverdracht een belangrijk element zouden moeten zijn binnen de UvA en een integraal onderdeel moeten uitmaken van de heersende werkcultuur. Alle drie de elementen dragen bij aan de verbetering van het onderwijs.

De rationale voor het inrichten van Teaching & Learning Centres, zowel centraal als op faculteiten, is dat er op die manier een eenduidig organisatorisch kader ontstaat waarin verschillende activiteiten gericht op onderwijsinnovatie, docentprofessionalisering en kennisdeling kunnen worden afgestemd en gecoördineerd. Diverse onderwerpen, die nu veelal bij verschillende eenheden zijn belegd, worden in de nieuwe situatie meer integraal aangestuurd. De TLC's dienen ook een bijdrage te leveren aan de verduurzaming van diverse bestaande initiatieven op het gebied van onderwijsinnovatie, kennisdeling en docentprofessionalisering. Ten slotte kunnen de TLC's, als een boegbeeld, de zichtbaarheid van deze onderwerpen in de organisatie vergroten.

5.3.2 Beschrijving van huidige situatie

Bij verschillende faculteiten bestaan al initiatieven die zich op een of meerdere taken van een TLC richten. Voorbeelden hiervan zijn het Centre for Blended Learning bij de FEB, de docenTENkamer bij de FGw, het Educators Network bij de FMG en het Centrum voor Evidence Based Education bij de FdG. Daarnaast zijn er binnen de UvA verschillende gremia die zich bezighouden met de drie hierboven genoemde domeinen – met name de matchmakers (als het om kennisdeling gaat), de TQIO's (Teaching Quality & Innovation Officers als het om blended learning gaat), de ICTO-teams (als het om de inzet van ICT in onderwijs gaat), de werkgroep coördinatoren docentprofessionalisering en het programmabestuur docentprofessionalisering. Nergens op de UvA zijn onderwijsinnovatie, docentprofessionalisering en kennisdeling in één organisatorisch verband samengebracht (zoals dat bij andere universiteiten wel het geval is, bijvoorbeeld de Universiteit Utrecht en de Erasmus Universiteit Rotterdam).

5.3.3 Concrete acties

De UvA richt, zowel op centraal niveau als bij elke faculteit, daarom een TLC in. De kwaliteitsmiddelen worden alleen ingezet voor het ondersteunen van de opzet van de facultaire TLC's. Dat gebeurt door het beschikbaar stellen van €50.000 per jaar per faculteit voor het aanstellen van extra personeel bij een facultaire TLC. De facultaire TLC's krijgen verder vorm door het samenbrengen van al bestaand personeel en soms ook via additionele investeringen van de faculteit zelf. De centrale TLC zal volledig uit de reguliere budgetten van de UvA worden bekostigd.

5.3.4 Monitoring Teaching & Learning Centres

Voor de kwaliteitsmiddelen dient alleen de aanstelling en de inzet van extra personeel bij de facultaire TLC's te worden verantwoord. In onderstaande tabel staat op welke manier we de inzet van de kwaliteitsgelden voor de facultaire TLC's zullen monitoren.

Actie	Indicatoren
Aanstellen personeel facultaire TLC's binnen beschikbare budget van €50.000 voor 0,5 FTE.	<ul style="list-style-type: none"> - Daadwerkelijke invulling van vacature(s). Bij aanstellen van iemand die al bij de UvA in dienst is, de vervanging van die persoon. Declaratie op basis van aanstellingsbrief. - Jaarlijkse ureninzet extra personeel conform aanstellingsbrief.

6. Uitwerking thema intensivering van het onderwijs

Het thema ‘intensiever onderwijs’ is door de faculteiten nader ingevuld. De kern daarvan is een verdere intensivering van het contact tussen student en docent. De faculteiten hebben dit thema een eigen invulling gegeven al naargelang hun situatie en specifieke behoeften. In onderstaande is dit beschreven aan de hand van:

1. Doelen die men wil behalen (binnen het thema intensiveren van het onderwijs).
2. Rationale voor de keuze van de doelen. (Hoe draagt het bij aan verbetering van de kwaliteit van het onderwijs?).
3. Concrete acties (waarin gaat men investeren, wat gaat men concreet doen?).
4. (Inhoudelijke) indicatoren voor het monitoren van de voortgang en de jaarlijkse rapportages.
5. De inzet van de beschikbare middelen voor de doelen en waar mogelijk ook per actielijn.

6.1 Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen (FMG)

De FMG gaat de komende jaren extra investeren in studentgerichte en activerende werk- en toetsvormen, met als doel om de randvoorwaarden voor succesvol studeren te versterken. Hiertoe zijn de onderstaande vier thema's geïdentificeerd:

1. Differentiatie en verbondenheid
2. Balans tussen contacturen en zelfstudie
3. Leren in context
4. Feedback en regulatie

Deze thema's staan uitgebreid beschreven in het facultaire meerjarenplan. Dit plan is tot stand gekomen in afstemming met de facultaire studentenraad en de facultaire ondernemingsraad. Beide raden hebben een positief advies gegeven over het facultaire meerjarenplan.

Welke specifieke interventies i.h.k.v. de kwaliteitsgelden gewenst zijn varieert per opleiding. Er zijn bij de faculteit grote inhoudelijke verschillen tussen de opleidingen en elke opleiding heeft de afgelopen jaren dan ook een eigen mix van intensieve en extensieve werkvormen gekozen om het onderwijs vorm te geven. Keuzes hoe en waar we de komende jaren willen intensiveren, in welke mate we daarbij inzetten op blended vormen van leren en welke vormen van professionalisering daarbij nodig zijn, moeten variëren met de verschillen in opbouw en inrichting van het bestaande programma en aansluiten op de achterliggende prioriteiten van opleidingsdirecteuren, opleidingscommissie (OC), docenten en studenten. Daartoe hebben de onderwijs- en opleidingsdirecteuren een meerjarenplan voor hun opleiding(en) opgesteld waar de beschikbare gelden de komende jaren, binnen de vier geïdentificeerde thema's, aan zullen worden besteed. De betrokken opleidingscommissies hebben positief geadviseerd op deze meerjarenplannen. De bijlagen bevatten de nadere specificatie van de meerjarenplannen per facultaire domein.

Het aantal acties van deze faculteit is zeer groot. Om deze reden is ervoor gekozen om hier een aantal acties uit te lichten. De complete lijst met acties is in de bijlage te vinden. Sommige acties beslaan meerdere doelen en komen daarom vaker terug in het overzicht.

Doel: differentiatie en verbondenheid

Rationale: naarmate we meer gebruik maken van studentgericht en activerende werk- en toetsvormen, wordt differentiatie van het onderwijsaanbod steeds vanzelfsprekender. Studentgericht en activerend onderwijs sluit namelijk (per definitie) aan op de (uiteenlopende) voorkennis, belangstelling en deels ook behoefte van studenten. Tegelijkertijd is het belangrijk om de academische gemeenschapsvorming onder studenten te bevorderen. Om dit te bereiken, kunnen opleidingen docenten (met extra tijd en geld) in staat stellen om:

- hun onderwijsaanbod te differentiëren om beter rekening te kunnen houden met verschillen (in voorkennis, ervaring, achtergrond of belangstelling) tussen studenten;
- remediërend onderwijs aan te bieden;
- activiteiten te organiseren die bijdragen aan academische community-vorming.

Acties differentiatie en verbondenheid	Planning	Indicatoren
Academische vaardigheden (tutoraat): om het niveau van persoonlijke begeleiding voor eerstejaarsstudenten te stimuleren, zullen de 'Academic Skills Tutors' ten minste één individuele afspraak plannen in het eerste jaar van de studies.	2019-2024	- Extra docenturen - N studenten bereikt
Intensivering van schrijfonderwijs in jaar 1 en 2: voor de verbetering van de schrijfvaardigheid (kwaliteit van de redeneerlijnen en de beheersing van het Nederlands) wordt een online applicatie gebouwd, waarin studenten op elk gewenst moment kunnen oefenen met verschillende aspecten van wetenschappelijk schrijven.	2019-2024	- Extra docenturen - N studenten bereikt
Internationalisering opzet en inhoud vakken: voor het creëren van een 'international classroom' moet een deel van de vakken (met een sterke Nederlandse oriëntatie) worden omgezet in een internationale setting. Het gaat om vakken zoals Seksuologie, Klinische Gespreksvoering, Evidence Based Werken in de Klinische Praktijk. Voor het vak klinische gespreksvoering moet er bovendien worden gewerkt aan het differentiëren van het onderwijs omdat er grotere culturele verschillen zijn tussen studenten. Er moeten daarvoor geschikte (deels summatieve) toetsen worden ontwikkeld.	2019-2021	- Opgeleverde applicatie - Extra docenturen

Doel: balans tussen contacturen en zelfstudie

Rationale: een goede verhouding tussen contact, instructie, motivatie en zelfstudie, en een activerende invulling van contactmomenten en zelfstudie, zijn een belangrijke sleutel tot succesvol studeren. Om dit te bereiken, kunnen opleidingen docenten (met extra tijd en geld) in staat stellen om:

- het aantal contacturen uit te breiden;
- interactieve doceervormen en activerende werkvormen in te zetten tijdens contactmomenten;
- de zelfstudie goed te structureren met vragen en opdrachten;
- en (in samenhang hiermee) lessen didactisch of inhoudelijk verder vorm te geven.

Acties balans tussen contacturen en zelfstudie	Planning	Indicatoren
Intensivering van schrijfonderwijs in jaar 1 en 2: voor de verbetering van de schrijfvaardigheid (kwaliteit van de redeneerlijnen en de beheersing van het Nederlands) wordt een online applicatie gebouwd, waarin studenten op elk gewenst moment kunnen oefenen met verschillende aspecten van wetenschappelijk schrijven.	2019-2024	- Extra docenturen - Aantal studenten bereikt - Opgeleverde applicatie

Acties balans tussen contacturen en zelfstudie	Planning	Indicatoren
<p>'Pressure Cooker' in Master keuzeruimte: de pressure cooker is een succesvolle onderwijsvorm. We stellen voor om het tweedaagse pressure cooker-format toe te voegen aan twee keuzevakken in ons curriculum. Door deze investering in een pressure cooker voor ons curriculum, streven we ernaar om:</p> <p>a) het lesgeven in keuzevakken te intensiveren; en b) componenten voor professionele vaardigheden toe te voegen aan de leerdoelen van deze keuzevakken.</p>	2019-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Extra docenturen - Aantal studenten bereikt
<p>Statistical Modelling for Communication</p> <p>Research: de blended learning-opzet van deze cursus wordt aangevuld met plenaire lezingen, omdat deze niet overeenkomt met de leerstijlen van een deel van de studenten. Plenaire sessies zullen de interactie tussen student en inhoud verbeteren door ze na te laten denken over wat tot nu toe is geleerd en ze voorbereidingen te laten treffen voor wat er gaat komen.</p>	2019-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Extra docenturen - Aantal studenten bereikt

Doel: leren in context

Rationale: aansluitend bij het vorige thema gaat het hier om het verbinden van studiestof en lessen met de wetenschappelijke, maatschappelijke of professionele context waarbinnen studenten leven en gaan werken. Studenten worden hierdoor uitgedaagd en gemotiveerd om de studiestof diepgaander te verwerken. Om dit te bereiken, kunnen opleidingen docenten (met extra tijd en geld) in staat stellen om:

- analytische, toegepaste of reflectieve opdrachten toe te voegen aan cursussen;
- onderwijsactiviteiten te ontwikkelen en verzorgen die direct aan de (maatschappelijke, professionele of academische) praktijk zijn gekoppeld;
- didactisch gebruik te maken van de aanwezigheid van een heterogene studentenpopulatie in de internationale classroom.

Acties leren in context	Planning	Indicatoren
<p>Investeren alumninetwerk Arbeid & Organisatiepsychologie: om theoretische kennis beter te kunnen koppelen aan praktijkcontext, wordt er geïnvesteerd in het alumninetwerk. Doel is alumni actief bij het onderwijs te betrekken om casuïstiek vanuit de praktijk in te brengen en gastcolleges te geven.</p>	2019-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Inzet Masterstudent-assistent - Extra docenturen
<p>Professionele vaardigheden, oriëntatielessen en scriptieprojecten in jaar 3: om de leerlijn professionele vaardigheden te versterken, zullen in de derdejaars bacheloropleidingen verschillende innovatieve vormen van lesgeven worden toegevoegd die in het verleden zijn uitgevoerd (bijvoorbeeld scenarioworkshops, stages). Dit maakt het lesgeven in de cursussen intensiever en beter gerelateerd aan het werkveld.</p>	2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Extra docenturen - Aantal studenten bereikt
<p>'Pressure Cooker' in Master keuzeruimte: de pressure cooker is een succesvolle onderwijsvorm. We stellen voor om het tweedaagse pressure cooker-format toe te voegen aan twee keuzevakken in ons curriculum. Door deze investering in een pressure cooker voor ons curriculum, streven we ernaar om:</p> <p>a) het lesgeven in keuzevakken te intensiveren; en b) componenten voor professionele vaardigheden toe te voegen aan de leerdoelen van deze keuzevakken.</p>	2019-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Extra docenturen - Aantal studenten bereikt

Doel: feedback en regulatie

Rationale: om studenten in staat te stellen te leren van hun werkzaamheden, van hun fouten en goede resultaten, is goede toetsing en goede feedback nodig. Bij toetsing is cruciaal dat de gevraagde toetsprestaties overeenkomen met de beoogde leeropbrengsten. En zonder goede informatie over de doelen van het onderwijs, hun prestaties en de aanbevolen vervolgcacties, kunnen studenten maar weinig leren. Het uiteindelijke doel daarbij dat studenten steeds meer hun eigen leerproces kunnen sturen. Om dit te bereiken, kunnen opleidingen docenten (met extra tijd en geld) in staat stellen om:

- meer of betere feedback te geven;
- onderwijs in studeervaardigheden aan te bieden;
- beter geschikte summatieve toetsen te ontwikkelen en af te nemen.

Acties feedback en regulatie	Planning	Indicatoren
Academische vaardigheden (tutoraat): om het niveau van persoonlijke begeleiding voor eerstejaarsstudenten te stimuleren, zullen de 'Academic Skills Tutors' ten minste één individuele afspraak plannen in het eerste jaar van de studie.	2019-2024	- Extra docenturen - Aantal studenten bereikt
Intensivering stagebegeleiding: we merken dat studenten moeite hebben met het managen van hun leerproces en het op gepaste wijze koppelen van hun theoretische kennis en onderzoeksvaardigheden aan de praktijk van de stage. Door de begeleiding van de stage te intensiveren, bieden we studenten meer mogelijkheden voor feedback en reflectie tijdens het leerproces.	2019-2024	- Extra docenturen - Aantal studenten bereikt
Versterken reflectie en zelfregulatie: met alle eerstejaarsstudenten worden persoonlijke ontwikkelingsgesprekken gevoerd, om de ontwikkeling van reflectieve en zelfregulerende vaardigheden te versterken.	2019-2020	- Extra docenturen - Aantal studenten bereikt

In onderstaande tabel is de meerjarenbegroting opgenomen voor de besteding van de kwaliteitsgelden binnen de FMG de komende jaren.

Inzet kwaliteitsmiddelen FMG

Diverse acties doelen Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021
Differentiatie en verbondenheid.	€243	€310	€532
Balans tussen contacturen en zelfstudie.	€291	€371	€638
Leren in context.	€222	€283	€487
Feedback en regulatie.	€362	€462	€794
Totaal	€1.118	€1.427	€2.451

6.2 Faculteit Economie en Bedrijfskunde (FEB)

De Faculteit Economie en Bedrijfskunde zal investeren in de organisatie, kwaliteitsverbetering en innovatie van hun onderwijs in de context van hun grote internationale studentenpopulatie. Er zijn drie overkoepelende doelen geïdentificeerd met daaronder een aantal projecten:

1. Klein binnen groot: de onderwijservaring klein maken binnen de grote internationale studentenpopulatie
2. Feedback: activerender en motiverender onderwijs verzorgen door verbetering van feedbackmogelijkheden en -vaardigheden
3. Leren in context: onderwijs persoonlijker en betekenisvoller maken door het leren in te bedden in een sociale context en door middel van zo goed mogelijke carrièrevoorbereiding

Deze doelen worden op verschillende manieren geconcretiseerd, bijvoorbeeld door het aanstellen van onderwijsassistenten, het toekennen van extra docenturen voor onderwijsontwikkeling, ontwikkelen van ondersteunend onderwijs, trainingen en stages voor studenten, workshops voor docenten en het ontwikkelen van tools voor feedback. In onderstaande wordt dit nader uitgewerkt.

Doel: klein binnen groot

Rationale: de sterke groei van het aantal studenten bij de FEB de laatste jaren, met voor een groot deel studenten met een buitenlandse vooropleiding, heeft effect op de inrichting en organisatie van het onderwijs. Om ervoor te zorgen dat onze diverse, grote groep studenten zich optimaal kan ontwikkelen, is het van belang dat we het onderwijs optimaliseren door middel van onderwijsinnovaties gericht op het intensiever maken van het onderwijs. Studentbetrokkenheid is daarbij ook van doorslaggevend belang: voor studiesucces is academische en sociale betrokkenheid van studenten van groot belang. Docenten moeten extra worden getraind en vrij worden gemaakt om onderwijsinnovaties door te voeren en om studenten te binden en te activeren.

Acties klein binnen groot	Planning	Indicatoren
Inzet extra student-assistenten voor administratieve ondersteuning van docenten.	2019-2024	- Budget beschikbaar voor aanstelling van 3-5 FTE student-assistenten - Overzicht van vakken en activiteiten waarvoor student-assistenten zijn ingezet
Inzet extra student-assistenten voor ondersteunen van docenten bij ontwikkeling en implementatie van onderwijsinnovaties.	2019-2024	- Budget beschikbaar voor aanstelling van 1-2 FTE student-assistenten - Overzicht van vakken en activiteiten waarvoor student-assistenten zijn ingezet
Inzet mentoren voor junior docenten/PhD's.	2019-2024	- Extra onderwijsbegeleiding 15 - 25 junior docenten/PhD's door een mentor/coach
Organiseren extra coaching en training in binden en activeren voor docenten.	2019-2024	- Aantal docenten dat een training heeft gevolgd cq coaching heeft ontvangen
Ontwikkeling van een onderwijsmodel in de bachelor.	2019	- 100 extra docent- en/of staf uren
Organiseren van diverse student engagement activiteiten en faciliteiten.	2019-2024	- Aantal activiteiten georganiseerd, afhankelijk van grootte van activiteit en vraag
Organiseren aanvullende werkgroepen.	2019-2024	- 8 tot 10 extra werkgroepen (study groups) en deelname van 70-100 studenten
Aanstellen van Education Innovation Fellows.	2020-2021	- Jaarlijks 20 docenten ontvangen €10.000 voor de ontwikkeling en invoering van onderwijsinnovatie in hun cursussen/programma's.
Nieuwe initiatieven passend binnen dit thema.	2020-2022	- In overleg met de medezeggenschap nader te bepalen

Doel: verbeteren feedback

Rationale: studenten feedback geven, is een van de meest actieve manieren om het leren van studenten te verbeteren. Feedback werkt activerend en motiverend. Het is van belang dat feedback een structureel onderdeel wordt van vakken en dat docenten en studenten worden getraind op het verbeteren van feedbackvaardigheden. Er zijn verschillende methoden en instrumenten voor feedback. Deze dienen verder onderzocht en ontwikkeld te worden en geïmplementeerd in de vakken. Daarbij is het van belang dat er verschillende feedbackvormen worden gebruikt in de opleiding. Hiervoor is een goede afstemming tussen de docenten van een opleiding nodig.

Acties verbeteren feedback	Planning	Indicatoren
Pilots draaien met feedbackmethoden en technieken.	2019 en 2020	- 3 pilots gedraaid
Organiseren workshops en andere vormen van kennisdeling.	2019-2024	- Jaarlijks tenminste 2 workshops georganiseerd voor docenten en opleidingsdirecteuren
Feedback structureel integreren in opleidingen.	2020-2024	- Jaarlijks bij 3 tot 6 opleidingen feedback geoptimaliseerd - Budget beschikbaar voor aanstelling van 1 FTE student-assistenten voor implementatie

Doel: meer aandacht voor leren in context

Rationale: Leren in context heeft er betrekking op dat studenten zich bewust zijn van de toepasbaarheid van de theoretische kennis en vaardigheden. Hoe meer en hoe eerder de toepasbaarheid en relevantie van de geleerde stof duidelijk zijn, des te sterker zijn studenten gemotiveerd om zich deze kennis en vaardigheden eigen te maken. Dit kan enerzijds via instructie in de vakken, door expliciet te maken wat de relevantie is en werksituaties na te bootsen, maar ook door studenten extra activiteiten aan te bieden die helpen voor te bereiden op hun professionele carrière. In deze activiteiten kunnen meer ‘zachte’ vaardigheden ook beter expliciet aan bod komen. Studenten ervaren hoe het is om tijdens hun studie al in contact te komen met de praktijk. Studenten zullen intensiever bezig zijn met hun toekomst en de verwachting is dat zij zich beter voorbereid voelen voor de stap naar de arbeidsmarkt. Docenten zullen op hun beurt door de nieuwe geïntegreerde loopbaanelementen en de aandacht voor de praktijk meer gestimuleerd worden om nog duidelijker een link te leggen met hun vak en de beroepspraktijk.

Acties meer aandacht voor leren in context	Planning	Indicatoren
Organiseren extra onderwijsactiviteiten t.b.v. loopbaanvaardigheden in het curriculum.	2019-2024	- Elke student besteedt jaarlijks tenminste 6 uur aan carrièrevoorbereiding
Organisatie extra curriculaire activiteiten i.h.k.v. de loopbaan.	2019-2024	- Jaarlijks aantal curriculaire activiteiten georganiseerd afhankelijk van grootte en vraag
Ontwikkeling, promotie en verbetering van instrumenten en faciliteiten voor studenten i.h.k.v. de loopbaan.	2019-2024	- Jaarlijks aantal activiteiten uitgevoerd afhankelijk van grootte en vraag

In onderstaande tabel is de begroting opgenomen voor de besteding van de kwaliteitsgelden binnen de FEB de komende jaren. De gedetailleerde invulling van het budget wordt jaarlijks met de medezeggenschap besproken. Dit betekent dat de genoemde bedragen voor 2020 en 2021 vooralsnog indicatief zijn. In 2019 zal in overleg met de medezeggenschap de precieze inzet voor 2020 worden bepaald, mede ook naar aanleiding van de ervaringen die dat jaar zijn opgedaan.

Inzet kwaliteitsmiddelen FEB

Acties Bedragen (x €1.000)	2019	2020*	2021*
Doel 1: klein binnen groot			
Inzet extra student-assistenten voor administratieve ondersteuning van docenten.	€334	€400	€400
Inzet extra student-assistenten voor ondersteunen van docenten bij ontwikkeling en implementatie van onderwijsinnovaties.	€88	€160	€160
Inzet mentoren voor junior docenten/PhD's.	€25	€25	€25
Organiseren extra coaching in binden en activeren voor docenten.	€70	€70	€70
Docenten vrijstellen voor ontwikkeltaken t.b.v. nieuw onderwijsmodel in de bachelor.	€10	-	-
Organiseren van diverse student engagement activiteiten en faciliteiten.	€40	€70	€70
Organiseren aanvullende werkgroepen (study groups).	€25	€50	€50
Aanstellen van Education Innovation Fellows.	-	€200	€200
Nieuwe initiatieven passend binnen dit thema.	-	€100	€200
Doel 2: verbeteren feedback			
Pilots draaien met feedbackmethoden en technieken.	€20	€16	€16
Organiseren workshops en andere vormen van kennisdeling.	€4	€4	€4
Feedback structureel integreren in opleidingen.	-	€80	€80
Doel 3: leren in context			
Organiseren extra onderwijsactiviteiten t.b.v. loopbaanvaardigheden in het curriculum.	€80	€200	€200
Organisatie extra curriculaire activiteiten i.k.v. de loopbaan.	€30	€70	€70
Ontwikkeling, promotie en verbetering van instrumenten en faciliteiten voor studenten i.k.v. de loopbaan.	€70	€50	€50
Projectmanagement	€40	PM	PM
Totaal	€836	€1.495 **	€1.595
Beschikbaar	€822	€1.015 **	€1.697

* Indicatieve bedragen die in overleg met de medezeggenschap nader worden ingevuld.

** De hogere inzet die in 2020 mogelijk gepleegd wordt, kan worden voorgefinancierd uit eigen middelen

6.3 Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica (FNWI)

Doel van de onderwijsintensivering bij de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica is een verbetering van de organisatie van het onderwijs, de uitvoering van de vakken en de begeleiding van de studenten zodat het leerproces van de studenten beter wordt gefaciliteerd. Om dit te bereiken is een aantal lijnen benoemd:

1. Meer tijd en aandacht van docenten voor de studenten
2. Betere voorbereiding op beroep en maatschappelijke loopbaan
3. Community building
4. Minoronderwijs ter verbreding van kennis/vaardigheden

Deze doelen worden geoperationaliseerd in onder meer het aanstellen van extra junior docenten, ontwikkeling van coaching modules, uitbreiding trainingsaanbod voor docenten, aanstellen van coördinatoren voor stages en afstudeerprojecten, het opzetten van een buddy-systeem voor studenten en een digital community en het ontwikkelen van specifieke minoren. Onderstaand een meer gedetailleerde uitwerking van de doelen, acties, indicatoren voor monitoring en het budget.

Doel: meer tijd en aandacht van docenten voor de studenten

Rationale: de wetenschappelijke staf ondersteuning te bieden bij het uitvoeren van het onderwijs, zodat zij zelf zoveel mogelijk kunnen worden ingezet voor kerntaken in het research based onderwijs: het verzorgen van kennisinhoudelijk onderwijs in colleges en onderwijsprojecten en het geven van inhoudelijke feedback aan de student.

Acties meer tijd en aandacht van docenten voor de studenten	Planning	Indicatoren
Inzet van extra junior docenten. Oplopend van 10 in 2019-2020 tot 15-20 in 2025.	2019-2024	- Aantal extra aangestelde junior docenten en aantal uren dat zij zijn ingezet
Ontwikkeling van een programma en aanbod voor Academic Coaching: "Explore Your Options".	2019-2020	- Overzicht nieuw ontwikkeld aanbod voor Academic Coaching
Implementatie aanbod voor Academic Coaching.	2019-2024	- Overzicht van de deelname door studenten
Ontwikkeling van nieuw trainingsaanbod voor (junior) docenten: Inwerktraject met didactische training en begeleiding studentassistenten, observaties en feedback.	2019-2020	- Overzicht nieuw ontwikkeld trainingsaanbod voor docenten en onderwijsassistenten en de deelname daaraan
Implementatie nieuw trainingsaanbod voor (junior) docenten.	2019-2024	- Overzicht trainingsaanbod voor docenten en onderwijsassistenten en de deelname daaraan
Ontwikkeling van nieuw trainingsaanbod studentassistenten: didactische vaardigheden.	2019-2020	- Overzicht nieuw ontwikkeld trainingsaanbod voor studenten en deelname daaraan
Implementatie van nieuw trainingsaanbod studentassistenten.	2020-2024	- Overzicht trainingsaanbod voor studenten en deelname daaraan
Inrichten helpdesk en laptopprogramma.	2019-2024	- Beschikbaarheid van helpdesk en laptopprogramma en het gebruik daarvan

Doel: betere voorbereiding op beroep en maatschappelijke loopbaan

Rationale: uit resultaten van curriculumevaluaties en onderzoeken als de NSE blijkt dat de voorbereiding op beroep en maatschappelijke loopbaan aandacht nodig heeft.

Acties betere voorbereiding op beroep en maatschappelijke loopbaan	Planning	Indicatoren
Inzet van 'Coach at Work' voor loopbaanbegeleiding.	2020-2024	- Aantal ingezette coaches voor loopbaanbegeleiding en bereik aantal studenten
Aanstellen van extra coördinatoren voor stages en organisatie afstudeerprojecten. Oplopend van 1 tot 4 fte.	2019-2024	- Aantal extra coördinatoren voor stages en afstudeerprojecten

Doel: community building

Rationale: versterking van ‘de gemeenschap’ als basis voor het leren sluit aan bij de behoeften van de studenten en levert een bijdrage aan de beperking van de uitval.

Acties community building	Planning	Indicatoren
Inrichten werkruimte voor studenten per opleiding.	2020-2022	- Haalbaarheidsstudie inrichten werkruimte studenten (en afhankelijk van uitkomsten) realiseren van die werkruimte
Ontwikkelen van een buddy-programma.	2020-2024	- Ontwikkelen van een buddy-programma en deelname daaraan
Digital Community.		- Opleveren van een digital community-platform en het gebruik daarvan

Doel: minoronderwijs ter verbreding van kennis/vaardigheden

Rationale: betere voorbereiding van studenten op een loopbaan in een complexe samenleving door aandacht voor persoonlijke ontwikkeling, samenwerking en interdisciplinair werken.

Acties minoronderwijs ter verbreding van kennis/vaardigheden	Planning	Indicatoren
Ontwikkelen specifieke minoren	2020-2024	- Aantal ontwikkelde minoren
- Nikola Minor (bachelor)	2021-2024	
- Bèta CrossOver		
	2021-2024	- Aantal studenten dat de nieuwe minoren volgt

Inzet kwaliteitsmiddelen FNWI

Acties Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021
Meer tijd en aandacht voor studenten			
1a Aanstellen van junior docenten.	€300	€600	€1200
1b Academic Coaching.	€25	€25	€25
1c Versterken van de feedback aan studenten.	€25	€25	€25
1d Training en begeleiding van onderwijsassistenten.	€50	€50	€75
1e Laptops in het onderwijs.	€50	-	-
Betere voorbereiding op beroep/loopbaan			
2a ‘Coach at Work’.	€50	€50	€50
2b Coördinatie en begeleiding afstudeerprojecten.	€80	€160	€250
Community building			
3a Eigen werkruimte studenten, per groep van opleidingen.	€115	€115	€115
3b Gezamenlijke activiteiten door studieverenigingen.	€5	€5	€5
3c Buddy-systeem.	€10	€15	€20
3d Digital Community.	€20	-	-
Minoren			
4a Tesla-minor.	€150	€150	€150
4b Cross over-minoren.	€25	€150	€300
Totaal	€905	€1.345	€2.215

Opmerkingen bij de budgetten

1. In het begin van het studiejaar 2019-2020 worden in overleg tussen de onderwijsorganisatie en de medezeggenschap nieuwe plannen voor de periode 2020-2024 voorbereid, gebaseerd op de olopende budgetten in de komende jaren.
2. Voor alle lopende deelprojecten worden tussenevaluaties gehouden. Deze evaluaties kunnen aanleiding zijn voor aanpassingen in de opzet en omvang van de projecten.
3. Voor een aantal projecten is al een opschaling in de komende jaren voorzien, de precieze omvang daarvan moet nog worden bepaald. Een aantal projecten is ‘eenmalig’.

6.4 Faculteit der Geesteswetenschappen (FGw)

De Faculteit der Geesteswetenschappen (FGw) zal de kwaliteitsmiddelen de komende jaren besteden aan *aanvullende* activiteiten en inspanningen ten aanzien van de begeleiding in het afstudeertraject van de bachelor. Dit krijgt onder meer vorm door:

- Intensivering van de individuele begeleiding van studenten (extra uren).
- Extra scriptiewerkgroepen.
- Het organiseren van extra bachelorscriptiecolloquia.
- Extra colleges over onderzoeksthema's / verdiepingsvakken.
- Extra modules om schrijfvaardigheid en andere onderzoeksvaardigheden te verbeteren.
- Het ontwikkelen en implementeren van nieuwe onderwijs en toetsvormen (gericht op methodologische vaardigheden).

Met de kwaliteitsgelden kan er met name worden geïnvesteerd in de additionele inzet van docenturen om de extra begeleiding en extra activiteiten mogelijk te maken. Het gaat in totaal om zo'n 7.350 extra docenturen per jaar die uit de kwaliteitsgelden bekostigd zullen worden.

De belangrijkste indicator voor de monitoring van de betere begeleiding van het afstudeertraject is de inzet van extra docenturen. Voor elk van de opleidingen wordt jaarlijks het aantal extra toegekende en gerealiseerde uren bijgehouden. Verder zal worden bijgehouden welke extra activiteiten worden georganiseerd en wat daaraan de deelname is door studenten. Beide indicatoren zijn met elkaar verbonden, omdat de toekenning van de uren nadrukkelijk is gekoppeld aan de goedkeuring van de voorgelegde te verzorgen aanvullende activiteiten voor begeleiding en andere vormen van onderwijsintensivering.

Doel: meer tijd docenten voor begeleiding in het afstudeertraject

Rationale: versterking van 'de gemeenschap' als basis voor het leren sluit aan bij de behoeften van de studenten en levert een bijdrage aan de beperking van de uitval.

Acties meer tijd docenten voor begeleiding in het afstudeertraject	Planning	Indicatoren
Inzet extra docenten/uren.	2019-2024	- De toekenning en inzet van additionele docenturen voor extra begeleiding in het afstudeertraject van de bachelor per opleiding en per jaar.
Ontwikkelen en implementeren nieuwe activiteiten.	2020-2024	- Overzicht aantal nieuwe (additionele) activiteiten (zie niet limitatieve lijst hierboven) en de deelname daaraan van studenten.

De FGw heeft eind 2018 alleen voor het initiële bedrag van 2019 (ongeveer 900.000 euro) de plannen nader uitgewerkt. De implementatie daarvan (versterking begeleiding afstudeertraject) zal tot en met het einde van de looptijd van de kwaliteitsafspraken worden gecontinueerd. Door het oplopend budget komen er nieuwe middelen vrij vanaf 2020 (oplopend van 144k in 2020 tot ruim 1,3 miljoen euro in 2022). De uitwerking van die plannen is medio september 2019 beschikbaar.

In onderstaande tabel is de inzet van de kwaliteitsgelden bij de FGw voor de komende jaren weergegeven.

Inzet kwaliteitsmiddelen FGw

Acties Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021	2022
Inzet extra docenturen voor aanvullende activiteiten en begeleiding.	€919	€919	€919	€919
Nog nader uit te werken thema's.	-	€144	€ 899	€1.321
Totaal	€919	€1.063	€1.818	€2.240

6.5 Faculteit der Rechtsgeleerdheid (FdR)

De plannen van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid hangen samen met een langjarig facultair programma onderwijsvernieuwing. De FdR heeft bij het opstellen van de plannen onderscheid gemaakt tussen de juridische opleidingen en de opleiding PPLE (Politics, Psychology, Law and Economics), waar een apart voorstel voor is ingediend. Voor de juridische opleidingen zullen de kwaliteitsmiddelen in 2019 worden besteed aan:

1. Versterking van vaardighedenonderwijs
2. Activerend leren en ervaringsonderwijs in de bachelorfase
3. Versterking van kleinschalig en intensief onderwijs in de masterfase
4. Docentprofessionalisering t.b.v. versterking vaardighedenonderwijs en activerend leren (didactiek)

Concreet krijgen deze doelen gestalte door het ontwikkelen van nieuwe concepten en vormen van vaardighedenonderwijs, de inzet van meer activerende en kleinschaliger werkvormen in het masteronderwijs, doorontwikkeling en implementatie van ervaringsonderwijs en modules voor docentprofessionalisering. In onderstaande wordt een en ander nader uitgewerkt.

Doel: activerend leren en ervaringsonderwijs in de bachelorfase

Rationale: meerdere indicatoren geven aan dat de studentbetrokkenheid en studenttevredenheid in de bacheloropleiding lager is dan gewenst. Dit heeft ook effecten op studieprestaties en meet in het algemeen de kwaliteit van de opleidingen. Om deze problemen op te lossen worden over de volle breedte van de bacheloropleidingen activerende leervormen in een kleinschalige en intensieve setting versterkt. Als aanloop is hiertoe in 2019 ingezet op meer inhoudelijke feedback op geschreven werk. In 2020 wordt de transitie naar intensiever en kleinschaliger onderwijs vormgegeven. Het programma is erop gericht om over de gehele linie van de opleidingen ervoor te zorgen dat al het onderwijs activerend en uitdagend wordt om daarmee de te vrijblijvende studiecultuur om te buigen.

Bijzondere aandacht wordt hierbij gegeven aan het versterken en verder ontwikkelen van ervaringsonderwijs in de bacheloropleiding. In dit kader wordt ingezet op doorontwikkeling van *experiential learning* in de *Amsterdam Law Firm* als een volwaardige voorloper in de bachelorfase van de *experiential learning* aanpak in de *Amsterdam Law Practice* in de masterfase.

Acties activerend leren en ervaringsonderwijs in de bachelorfase	Planning	Indicatoren
Continuering Studievoorschotmiddelen (SVM) inzet feedback bachelorfase.	2019	- 880 extra docenturen
Inzet projectcapaciteit t.b.v. projectmanagement en inzet docenten in werkgroepen t.b.v. uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs in onderdelen van de bacheloropleidingen. Inclusief uitbouwen experiential learning bachelor via doorontwikkeling <i>Amsterdam Law Firm</i> .	2020	- 12 nieuw ontwikkelde (onderdelen van) vakken
Vervolg uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs. In 2e helft van het jaar in uitvoering nemen middels docentinzet, inclusief vernieuwde <i>experiential learning</i> bachelor in <i>Amsterdam Law Firm</i> .	2021	- 2000 extra docenturen ingezet voor uitrol nieuwe (onderdelen van) vakken

Doel: versterking van intensief en kleinschalig onderwijs in de masterfase

Rationale: in de masterfase gelden dezelfde aanleidingen als in de bachelorfase (zie hierboven onder 2). Ook hier wordt over de volle breedte van de masteropleidingen ingezet op activerende leervormen in een kleinschalige en intensieve setting. In 2019 is in het masteronderwijs €157.000 ingezet om een transitie naar intensiever en kleinschaliger onderwijs in een aantal daartoe te selecteren mastervakken te realiseren.

Evenals in de bachelor wordt in 2020 ingezet op een transitie naar intensiever en kleinschaliger onderwijs over de volle breedte van de opleidingen. Teams van vakcoördinatoren en docenten krijgen de ruimte om, ondersteund door een onderwijs- en toetsdeskundige, stapsgewijs toe te werken naar het vormgeven van ervaringsonderwijs en het activerender maken van hun onderwijs. Docenten worden hierbij ook extern ondersteund.

Hiernaast wordt in de masteropleidingen, als bijzondere vorm van activerend leren ingezet op doorontwikkeling van het ervaringsonderwijs dat vorm heeft gekregen in de *Amsterdam Law Practice*.

Acties versterking van intensief en kleinschalig onderwijs in de masterfase	Planning	Indicatoren
Inzet van docenten t.b.v. ontwerpen transitie naar intensiever en kleinschaliger onderwijs bij mastervakken.	2019	- 1.850 extra docenturen
Inzet projectcapaciteit t.b.v. projectmanagement en inzet docenten in werkgroepen t.b.v. uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs in onderdelen van masteropleidingen, inclusief uitbouwen experiential learning.	2020	- 20 nieuw ontwikkelde (onderdelen van) vakken
Vervolg uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs. In 2e helft van het jaar in uitvoering nemen middels docentinzet, inclusief <i>experiential learning</i> bachelor in <i>Amsterdam Law Practice</i> .	2021	- 3650 extra docenturen ingezet voor uitrol nieuwe (onderdelen van) vakken

Doel: docentprofessionalisering t.b.v. versterking vaardighedenonderwijs en activerend leren (didactiek)

Rationale: het vormgeven, inrichten en doceren van ervaringsonderwijs en activerend leren is voor de meeste docenten nieuw. Het is noodzakelijk om docenten hierbij deskundig te ondersteunen.

Acties docentprofessionalisering t.b.v. versterking vaardighedenonderwijs en activerend leren (didactiek)	Planning	Indicatoren
Inzetten TLC en toetsdeskundige.	2019	- Aanstelling functionarissen
Inzetten TLC, toetsdeskundige, inzet externe didactische deskundigheid.	2020	- Aanstelling functionarissen - Inhuur deskundigheid - Trainingen en andere supportinterventies
Inzetten TLC, toetsdeskundige, inzet externe didactische deskundigheid en ondersteuning voorbereiding organisatie.	2021	- Aanstelling functionarissen - Inhuur deskundigheid - Aantal trainingen en andere supportinterventies

Inzet kwaliteitsmiddelen FdR

Acties Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021
Meer tijd en aandacht voor studenten			
Ontwikkel-/projectcapaciteit t.b.v. projectmanagement en inzet docenten in werkgroep t.b.v. visievorming en uitdenken vernieuwing concept vaardighedenonderwijs.	€150*	-	-
Inzet projectcapaciteit t.b.v. projectmanagement en inzet docenten in werkgroepen t.b.v. uitwerken vernieuwd vaardighedenconcept in concrete leeraanpak	-	€150	-
Vervolg inzet voorbereiding uitvoering. In 2e helft van het jaar in uitvoering nemen middels docentinzet.	-	-	€250
Continuering SVM inzet feedback bachelorfase	€75	-	-
Inzet projectcapaciteit t.b.v. projectmanagement en inzet docenten in werkgroepen t.b.v. uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs in onderdelen van de bacheloropleidingen. Inclusief uitbouwen <i>experiential learning</i> bachelor via doorontwikkeling <i>Amsterdam Law Firm</i> .	-	€100	-
Vervolg uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs. In 2e helft van het jaar in uitvoering nemen middels docentinzet, inclusief vernieuwde <i>experiential learning</i> bachelor in <i>Amsterdam Law Firm</i> .	-	-	€175
Inzet van docenten t.b.v. ontwerpen transitie naar intensiever en kleinschaliger onderwijs bij mastervakken.	€157*	-	-
Inzet projectcapaciteit t.b.v. projectmanagement en inzet docenten in werkgroepen t.b.v. uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs in onderdelen van masteropleidingen, inclusief uitbouwen <i>experiential learning</i> .	-	€157	-
Vervolg uitwerken activerend leren en ervaringsonderwijs. In 2e helft van het jaar in uitvoering nemen middels docentinzet, inclusief <i>experiential learning</i> bachelor in <i>Amsterdam Law Practice</i> .	-	-	€313
Inzetten TLC en toetsdeskundige	€50	-	-
Inzetten TLC, toetsdeskundige, inzet externe didactische deskundigheid.	-	€0	-
Inzetten TLC, toetsdeskundige, inzet externe didactische deskundigheid en ondersteuning voorbereiding organisatie.	-	-	€100
Totaal	€432	€487	€838

* deel naar 2020

De opleiding PPLE zet in op de volgende doelen:

1. Meer individuele feedback aan studenten
2. Versterken academische en professionele vaardigheden van studenten
3. Versterken kwaliteit van toetsing
4. Versterken van 21st-century skills van studenten
5. Professionele ontwikkeling docenten

Deze doelen zijn geoperationaliseerd in verschillende acties, zoals extra onderwijsuren om meer feedback te kunnen geven, de aanstelling van een skills-coördinator, extra uren voor de leden van de examencommissie, aanstelling van een stagecoördinator, het organiseren van workshops en extra onderwijsuren voor het volgen van specifieke trainingen.

Doel: meer feedback voor studenten

Rationale: PPLE biedt een kleinschalig en intensief programma waar doorlopend wordt getoetst, maar studenten vinden nog steeds dat individuele feedback op opdrachten kan worden verbeterd. Deze opdrachten worden gegeven en geëvalueerd door docenten. Dit is een tijdrovende taak. We willen het feedbackproces verbeteren door extra uren toe te wijzen voor werkgroeponderwijs.

Acties meer feedback voor studenten	Planning	Indicatoren
Extra uren voor individuele feedback aan studenten.	2019-2021	- Extra uren tutoren drie eerstejaarsvakken

Doel: academische en professionele vaardigheden van studenten versterken

Rationale: We hebben het academische en onderzoeksvaardighedengedeelte van het curriculum in de afgelopen jaren opnieuw ontworpen (meest recent de ontwikkeling van major-specifieke onderzoeksvaardigheden-cursussen in het tweede jaar), een reeks workshops aangeboden en een coördinator academische vaardigheden aangesteld. De verhoogde score in de NSE lijkt erop te wijzen dat studenten denken dat we op de goede weg zijn. We zijn van plan dat proces de komende jaren voort te zetten, o.a. door een herontwerp van het onderzoekslab in het derde jaar om beter af te stemmen op de bachelorscriptieprojecten.

Acties academische en professionele vaardigheden van studenten versterken	Planning	Indicatoren
Aanstellen coördinator academische vaardigheden.	2019-2021	- Aanstelling coördinator academische vaardigheden (0,1fte)

Doel: toetskwaliteit

Rationale: We willen graag dat de examencommissie (EC) niet alleen de eindtoetsen van vakken evalueert, maar ook de tussentijdse toetsen. Dit om de kwaliteit en consistentie van beoordelingen te waarborgen en misschien te verbeteren. Dit is een substantiële inspanning die we over meerdere jaren willen spreiden, waardoor de EC-leden extra uren voor deze jaren krijgen.

Acties toetskwaliteit	Planning	Indicatoren
Extra tijd voor examencommissieleden.	2020-2021	- Hoeveelheid extra uren voor examencommissieleden

Doel: versterken professionele en 21st century vaardigheden

Rationale: Studenten vinden dat het programma hen niet goed genoeg voorbereidt op hun beroepsloopbaan (zoals aangegeven door een relatief lage score in de NSE). We merken ook dat een aantal studenten last heeft van studiestress of faalangst. Dit belemmert niet alleen hun studiesucces, maar kan ook negatieve gevolgen hebben in hun latere carrière.

Acties versterken professionele en 21st century vaardigheden	Planning	Indicatoren
Inhuren stagecoördinator en het faciliteren van stages.	2019-2021	- Aanstelling stagecoördinator, 0,1fte - Aantal gerealiseerde stages
Workshops jaar 1 en 2.	2019-2021	- Aantal gerealiseerde workshops en aanwezigheid studenten.

Doel: professionele ontwikkeling docenten

Rationale: Er is behoefte aan onderwijskundig onderzoek naar de effecten van nieuwe maatregelen, b.v. het experimenteren met nieuwe beoordelingsformulieren. Docenten krijgen hiervoor extra professionele ontwikkelingstijd. De eerste stap zou zijn om een van onze mentoren te trainen zodat hij / zij de komende jaren (nieuwe) PPLE-mentoren kan trainen.

Acties professionele ontwikkeling docenten	Planning	Indicatoren
Professionele ontwikkeling docenten.	2019	- Extra uren docenten
Trainen mentoren.	2020	- Aantal trainingen en aanwezige mentoren
Training interdisciplinair onderzoek.	2021	- Aantal trainingen en aanwezige docenten
Training onderwijsinnovatie.	2021	- Aantal trainingen en aanwezige docenten

Inzet kwaliteitsmiddelen PPLE

Acties Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021
Extra uren voor individuele feedback aan studenten.	€36	€ 40	€ 40
Aanstellen coördinator academische vaardigheden.	-	€ 9	€ 9
Extra tijd voor examencommissieleden.	€8,5	€5	€5
Inhuren stagecoördinator en het faciliteren van stages.	-	€9	€9
Workshops jaar 1 en 2.	€8,5	€20	€40
Professionele ontwikkeling docenten.	€26	-	-
Trainen mentoren.	€20	€ 20	-
Training interdisciplinair onderzoek.	-	-	€20
Training onderwijsinnovatie.	-	-	€30
Totaal	€99	€103	€153

6.6 Faculteit der Geneeskunde (FdG)

De Faculteit der Geneeskunde heeft zoveel mogelijk ingezet op een faculteitsbrede aanpak. De gekozen projecten, die voortkomen uit een brede inventarisatie, komen dan ook ten goede aan alle studenten en dragen bij aan verbeterpunten die op basis van studenttevredenheidsmetingen zijn geïdentificeerd. De FdG zet de kwaliteitsgelden in voor een vijftal doelen:

1. Intensiveren van het onderwijs
2. Beter feedback aan docenten over hun onderwijs
3. Uitbreiding van de lijn Medische Professionele Vorming
4. Het versterken van leren in context
5. Verder professionaliseren van docenten

Een belangrijk middel om deze doelen te realiseren is de inzet van een pool van teaching assistants (TA's). De doelen die we hier mee willen bereiken staan hieronder beschreven. De doelen omvatten intensief en kleinschalig onderwijs en het flankerende beleid om dit te laten slagen.

Doel: intensiveren van het onderwijs

Rationale: Door de inzet van teaching assistants (TA's) is het mogelijk om op programmaniveau meer kleinschaligheid en intensievere (longitudinale) begeleiding te realiseren. Door grootschalig onderwijs structureel te veranderen in kleinschalige werkgroepen worden studenten in staat gesteld om intensiever te oefenen met de tentamenstof. Leerdoelen die op een hoger/complexer niveau liggen kunnen zodoende beter worden behaald. Daarnaast stelt deze intensivering ons in staat om studenten meer kwalitatieve (narratieve) feedback te geven over de beheersing van de stof en hun competentieontwikkeling. Om het maximale rendement uit deze contacttijd te halen is het wel essentieel dat ook de zelfstudietijd door studenten optimaal wordt benut. Deze interventie kent derhalve een blended en integraal ontwerp in alle opleidingen van de faculteit.

De intensivering kent in de Master Geneeskunde nog een verbijzondering. Naast meer kleinschalige werkgroepen op programmaniveau, zal ook de observatie en feedback worden geïntensiveerd in de individuele lesmomenten. Door TA's in te zetten als extra getrainde observatoren kunnen we studenten op meer momenten observeren en feedback geven met gebruik van gestandaardiseerde instrumenten die de eindtermen weerspiegelen. Met meer feedback (datapunten) kunnen de studenten beter reflecteren op het eigen leerproces en wordt tevens de beoordeling betrouwbaarder en meer valide.

Bovenstaande interventies vragen om substantieel meer docentenzet. Derhalve wordt een groot deel van de toegewezen kwaliteitsgelden ingezet om docenten aan te stellen en te professionaliseren.

Omdat het forse didactische wijzigingen in het onderwijsprogramma betreft wordt de implementatie gerealiseerd volgens een PDCA cyclus en worden in de looptijd van het kwaliteitsgeldenprogramma de activiteiten opgeschaald. Om die reden nemen de financiële kosten aan het eind van de looptijd toe.

Acties intensiveren van het onderwijs	Planning	Indicatoren
Aanstellen pool van teaching assistants (17-27 TA's).	2019-2024	- Aantal aangestelde teaching assistants en daadwerkelijke inzet in uren in het onderwijs
Ontwikkelen van kleinschalige en/of intensievere onderwijsvormen.	2019-2024	- Overzicht van geïntensiveerde onderwijseenheden in opleidingen
Implementeren kleinschalige en/of intensievere onderwijsvormen.	2019-2024	- Overzicht van implementatie van geïntensiveerde onderwijseenheden in opleidingen
Extra longitudinale begeleiding.	2019-2024	- Aantal uren aan extra begeleiding
Verzorgen extra werkgroepen.	2019-2024	- Aantal extra gegeven werkgroepen
Intensievere mentoring en coaching van studenten.	2019-2024	- Training van mentoren en deelname aan die trainingen door mentoren
Inzet van extra observatoren (4-6 fte TA).	2019-2024	- Aantal uren ingezet voor extra observatie

Doel: betere feedback aan docenten over hun onderwijs

Rationale: De huidige UvA-evaluatiesystematiek (UvA Q) geeft beperkt mogelijkheden om individuele docenten en teaching assistants (TA's) feedback te geven over hun onderwijsprestaties. Om het leerklimaat en de onderwijsprestaties te bevorderen willen we docenten en TA's voorzien van betekenisvolle, valide en betrouwbare feedback. Om die reden willen we in 2019-2020 een app ontwikkelen waarmee deze feedback van studenten aan docenten eenvoudig en doelmatig verzameld en gerapporteerd kan worden. Deze feedback komt ten goede aan de professionalisering van individuele docenten en TA's, en levert geaggregeerde managementinformatie voor de PDCA cycli op onderwijseenheid-, opleidings- als afdelings-/divisieniveau.

Acties betere feedback aan docenten over hun onderwijs	Planning	Indicatoren
Ontwikkelen van feedback-app.	2019-2020	- Daadwerkelijke ontwikkeling van de feedback-app en implementatie daarvan
	2020-2024	- Gebruik van app door docenten (% van docenten)

Doel: uitbreiden van de lijn Medisch Professionele Vorming

Rationale: De lijn Medisch Professionele Vorming (MPV) richt zich op de ontwikkeling van generieke professionele competenties van studenten in de Master Geneeskunde. Externe ontwikkelingen (onder meer onderzoeken naar burn-out onder coassistenten, afname opleidingsplaatsen voor medische specialisaties en daarmee toename prestatiedruk, alsmede onderzoek naar een veilig leerklimaat) geven aanleiding tot onderwijsinterventies die studenten verder gaan ondersteunen op het gebied van hun weerbaarheid, welzijn en professionele identiteitsvorming.

De interventies behelzen het uitbreiden en aanpassen van de lijn MPV. Door onder meer het ontwikkelen en het aanbieden van extra kleinschalige workshops en het verstevigen van het mentoraat in deze lijn willen we de begeleiding van studenten t.a.v. bovengenoemde aspecten intensiveren. Een deel van het nieuwe onderwijsprogramma kan ontworpen en/of verzorgd worden door TA's.

Acties uitbreiden van de lijn Medisch Professionele Vorming	Planning	Indicatoren
Ontwikkelen en organiseren van kleinschalige workshops voor coassistenten.	2019-2024	- Aantal georganiseerde workshops en de deelname daaraan door coassistenten

Doel: versterken leren in context

Rationale: Het didactisch model van de herziene opleiding Medische Informatiekunde is gebaseerd op case- en projectbased learning. Door studenten te laten leren in een authentieke context wordt motivatie gestimuleerd en de applicatie van de stof op de praktijksituatie bevorderd. Om binnen dit onderwijsmodel werkveld en curriculum nauwer met elkaar te verbinden en derhalve studenten meer context te bieden wordt er van de kwaliteitsgelden een e-Health living lab gerealiseerd. In deze fysieke leeromgeving kunnen e-Health oplossingen van en door studenten in wisselwerking met het werkveld geanalyseerd, onderzocht,

geëxposeerd, gedemonstreerd etc. worden. Door met (levens-)echte opdrachtgevers te werken wordt ondernemerschap bevorderd.

Het lab is zeer ondersteunend aan de inhoudelijke en didactische uitgangspunten van het curriculum en draagt daarmee bij aan de kwaliteit van het onderwijs.

Acties versterken leren in context	Planning	Indicatoren
Inrichten van een e-Health living lab voor studenten medische informatiekunde.	na 2021	- Daadwerkelijke realisatie van e-Health living lab
	2022-2024	- Gebruik van e-Health living lab door studenten (aantal projecten)

Doel: verder professionaliseren van docenten

Rationale: In de afgelopen jaren zijn op de faculteit de onderwijsprogramma's herzien en gemoderniseerd. Met behulp van de kwaliteitsgelden zal op dit gebied een aanvullende slag worden gemaakt. Nieuwe werkvormen worden geïmplementeerd en/of opgeschaald en bestaande didactische concepten geïntensiveerd. Dat vraagt ook om een flankerend docentprofessionaliseringsprogramma.

De kwaliteitsgelden zullen worden ingezet om het centrale UvA professionaliseringsaanbod aan te vullen met activiteiten die zich richten op voor de faculteit specifieke (kleinschalige) werkvormen zoals bijvoorbeeld Team Based Learning, project- en casebased learning en coschappen. Doelgroep zijn de docenten (incl mentoren) en TA's en de inhoud van de activiteiten wordt nadrukkelijk uitgelijnd met de interventies zoals hierboven beschreven.

Acties verder professionaliseren van docenten	Planning	Indicatoren
Ontwikkelen specifieke trainingen voor docenten en teaching assistants.	2019-2024	- Overzicht aanbod trainingen en deelname daaraan door docenten, mentoren en teaching assistants

De genoemde acties vertalen zich in de volgende projecten bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021
Inzet TA's voor extra observatie en feedback coschappen en het trainen van observatoren.	€180 – €250	€220	€220*
Inzet TA's voor ontwikkelen en geven kleinschalige en/of intensievere blok- en lijnonderwijs (incl ontwikkelen toetsen) bachelor geneeskunde.	€250 – €320	€350 – €420	€350- €420*
Inzet TA's voor ontwikkelen en verzorgen van blended onderwijsweken en terugkomdagen nieuwe master Gen.	€130 – €180	€130 – €180	€130- €180*
Inzet TA's voor ontwikkelen blended en case based onderwijs MI.	€120 – €170	€120 – €170	€120 – €170*
Inzet van TA's in kleinschalig onderwijs in nieuwe bachelor MI.	€120	€120	€120*
Inzet van TA's voor extra longitudinale begeleiding en feedback in AV en PO lijnen MI.	€60	€60	€60*
Aanstellen manager e-Health Living Lab.	€20	€20	€20*
Ontwikkelen en verzorgen kleinschalige workshops co's in lijn MPV master geneeskunde.	€120 – €170	€120 – €170	€120- €170*
Ontwikkelkosten feedback-app.	€40	Nader te bepalen	Nader te bepalen
Training mentoren master geneeskunde.	-	€20	€20*
Inzet TA's voor longitudinale beoordeling en feedback in portfoliocommissie nieuwe master geneeskunde.	-	€120	€120*
Na evaluatie 2020 nader te verdelen bedrag.	-	-	€690
Totaal	€1040 – €1330	€1280 – €1500	€1970

* voor 2021 is hier een extrapolatie van de bedragen van 2020 opgenomen omdat in het plan van de FdG is opgenomen dat er in de 2e helft van 2020 zal worden besloten of er accenten moeten worden verlegd in de projecten. De verdeling voor 2021 is dus voorlopig en er is nog geen besluitvorming over geweest.

6.7 Academisch Centrum Tandheelkunde Amsterdam (ACTA)

De VU en de UvA hebben afgesproken dat de plannen van ACTA worden opgenomen in het kwaliteitsplan van de penvoerder. Dat betekent dat het plan van ACTA, inclusief het deel dat wordt gefinancierd met VU-studievoorschotmiddelen, wordt opgenomen in het kwaliteitsplan van de UvA en aansluit op de door de UvA gekozen thema's.

ACTA investeert de komende jaren in de volgende doelen:

1. Intensivering onderwijs
2. Verdere professionalisering (tandarts)docenten
3. Uitbreiden van en verbeteren/intensivering gebruik studiefaciliteiten

Doel: intensivering van het onderwijs

Rationale: in de onderwijsambities van de UvA en de VU wordt het belang van kwalitatief activerend leren en de toepassing blended learning onderstreept. Activerend leren impliceert intensieve onderwijsvormen die van studenten een actieve bijdrage vragen aan het leerproces en hen aanzetten tot kritisch denken. Actieve participatie in onderwijsactiviteiten van uiteenlopende aard komt de kennisoverdracht ten goede en bereidt studenten voor op vruchtbare participatie in hun toekomstige beroepspraktijk. ACTA heeft de overtuiging dat studenten alleen gestimuleerd kunnen worden om het beste uit zichzelf te halen als ze continu aan het werk (en aan het denken) worden gezet. Zodoende heeft de student meer middelen in handen om de studie zelf te sturen.

Acties intensivering van het onderwijs	Planning	Indicatoren
Verbeteren en verplicht stellen van overalltoets.	2019-2024	- Realisatie van verbetering toets en verplichte implementatie in academisch jaar 2019/2020.
Verbeteren van de organisatie, inhoud en (digitaal) design van het portfolio.	2019-2021	- Realisatie verbetering portfolio.
Invoeren extra begeleidende gesprekken met studenten door docent/mentor.	2019-2020	- Realisatie van minimaal twee extra gesprekken (45 minuten per gesprek) per student per jaar - Aantal docenturen
Hoorcolleges vervangen door andere (gevarieerde) activerende leervormen, zoals werkgroepen, activerend leveren, <i>blended learning</i> etc.	2019-2023	- Aanstellen extra (tandarts)docenten en onderwijskundige ondersteuning. - Realisatie pilot en evaluatie van de resultaten
Vergroten aantal docenten (pool tandartsdocenten).	2019	- Aantal extra aangetrokken tandartsdocenten (in de pool)

Doel: verdere professionalisering van (tandarts)docenten

Rationale: de UvA belegt de verantwoordelijkheid van het onderwijs zo dicht mogelijk bij docenten, met veel aandacht voor ondersteuning, kennisdeling en docentprofessionaliteit (onderwijsambitie 2017). Daarnaast stelt de VU in haar instellingsplan dat de kwaliteit van de docent de kwaliteit van het onderwijs bepaalt. Een goede docent is een rolmodel, regisseur van het leerproces, daagt uit en inspireert. Goed onderwijs kenmerkt zich door het geven van feedback aan de student, op de juiste momenten en op alle leerniveaus. Ook ACTA is van mening dat de kwaliteit van het onderwijzend personeel voorop staat bij de uitvoering en ontwikkeling van het onderwijs.

Acties verdere professionalisering van (tandarts)docenten	Planning	Indicatoren
Vormgeven nieuw professionaliseringsbeleid o.a. t.b.v. specifiek scholingsaanbod tandartsdocenten, o.a. tools om het onderwijs in manuele vaardigheden te verbeteren en betere ondersteuning van studenten in de (pre)klinische omgeving (feedback, coaching, veiligheid) te bieden.	2019-2023	- Aanstelling professionaliseringsdeskundige m.i.v. 2019 - Oplevering nieuw beleidskader docent-professionalisering in 2019-2020

Acties verdere professionalisering van (tandarts)docenten	Planning	Indicatoren
Ontwikkelen nieuwe professionaliseringsmodules voor (pre)klinisch tandheelkundig onderwijs.	2019-2021	- Uitbreiding BKO - Aantal keuzemodules - Deelname docenten

Doel: uitbreiden en verbeteren/intensivering van gebruik studiefaciliteiten

Rationale: ACTA profileert zichzelf als instituut dat vooroploopt in digitale vernieuwing en faciliteiten en heeft de ambitie om frontrunner te zijn als het gaat om (digitale tandheelkundige) onderwijsmiddelen. Hierbij hoort dat de studiefaciliteiten voortdurend gemoderniseerd en geoptimaliseerd worden zodat studenten hun volle potentieel kunnen bereiken en goed worden voorbereid op de praktijk. Goede en up-to-date faciliteiten, waardoor de student ook manueel uitgedaagd wordt, zijn immers onontbeerlijk voor de tandarts van de toekomst.

Acties uitbreiden en verbeteren/intensivering van gebruik studiefaciliteiten	Planning	Indicatoren
Uitbreiden van het standaardpakket gebruiksmaterialen.	2019-2024	- Realisatie uitbreiding standaardpakket gebruiksmaterialen met in ieder geval schijfjes, primer en bonding
Uitbreiding openingstijden skills-lab.	2020-2024	- Realisatie openstelling op vrijdagen - Vanaf 2022 openstelling tussen 12:30 en 13:30 en tijdens onderwijsluwe uren - Uitbreiding aantal uren toezicht (facilitaire dienst) en begeleiding (docent)
Inrichting extra studieplekken, inclusief begeleiding.	2019-2024	- Aantal extra gerealiseerde studieplekken - Inventarisatie gebruik van studieplekken door studenten - Extra uren van begeleiding mediatheekmedewerkers
Inrichten Apple IOS-werkplekken.	2020-2023	- Aantal IOS-plekken ingericht in digitale studieruimte
Ontwikkelen applicatie voor studenten voor gebruik studieplekken.	2020-2023	- Ontwikkeling en oplevering applicatie
Inrichten van studententechnieklab.	2022-2024	- Daadwerkelijke realisatie en gebruik van studenten van het lab

De plannen zijn voorzien voor de totale looptijd van zes jaar. De opleidingsdirecteuren bewaken de voortgang van de plannen in afstemming met de coördinatoren van het onderwijs en de voortgang zal worden geagendeerd in de reguliere overleggen met de opleidingscommissie en FSR.

In onderstaande tabel zijn de middelen voor de verschillende doelen/acties weergegeven voor de periode 2019 - 2024.

Inzet kwaliteitsmiddelen ACTA

Acties Bedragen (x €1.000)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Intensivering van het onderwijs (diverse acties).	€125	€135	€180	€195	€200	€245
Professionalisering Tandarts- docenten (diverse acties).	€125	€125	€125	€125	€135	€135
Uitbreiding skills/lab.	€20	€20	€20	€40	€40	€50
Gebruiksmaterialen.	€25	€25	€25	€25	€35	€40
Extra studieplekken.	€35	€35	€35	€45	€45	€45
Inrichting IOS studieplekken.	€40	€10	€10	€32	€45	€50
Studieplekken-app.	€12	€11	€12	€50	€50	€50
Studententechnieklab.	-	-	-	€25	€66	€90
Totaal	€382	€361	€407	€537	€616	€705

6.8 Amsterdam University College (AUC)

De middelen die het Amsterdam University College krijgt toebedeeld, komen gedeeltelijk van de VU en gedeeltelijk van de UvA. Het AUC zal voor een toets van de plannen voor de invulling van de kwaliteitsafspraken onderdeel uitmaken van het NVAO-bezoek aan de VU.

7. Budget en verantwoording

7.1 Begroting

Het ministerie van OCW heeft voor de uitvoering van de kwaliteitsafspraken in 2019 M€ 71 ter beschikking gesteld aan de instellingen in het wo. Dit bedrag neemt jaarlijks toe tot M€ 188,4 in 2023. Op basis van het aandeel van de UvA in het totaal van de studentgebonden financiering in 2019 is berekend welk deel van de ter beschikking gestelde middelen de UvA kan verwachten. De UvA heeft in de begroting 2019 inclusief meerjarenraming 2020 t/m 2022 een verdeling van deze middelen over de faculteiten opgenomen. In onderstaande tabel zijn de bedragen voor de komende jaren per faculteit weergegeven.

Verdeling middelen kwaliteitsafspraken

(x €1.000)	2019	2020	2021	2022
FEB	€822	€1.015	€1.697	€2.090
FdR	€524	€613	€1.055	€1.322
FNWI	€1.289	€1.499	€2.490	€3.111
FGW	€919	€1.063	€1.818	€2.240
FMG	€1.206	€1.464	€2.521	€3.196
FdG	€1.042	€1.193	€1.993	€2.455
FdT	€315	€379	€644	€804
AUC	€164	€205	€358	€449
Faculteiten	€6.281	€7.432	€12.576	€15.667
UvA-breed	€1.500	€1.800	€3.100	€3.900
Totaal	€7.781	€9.232	€15.676	€19.567

De aan de faculteiten toegekende middelen zullen voornamelijk worden ingezet voor het thema intensiever onderwijs. In de kaderbrief en de begroting is tevens het (oplopende) bedrag voor de centrale thema's vastgelegd. Dit bedrag groeit van M€ 1,5 per jaar naar M€ 3,9 euro in 2022. In onderstaande tabel is de nadere verdeling van die bedragen over de drie thema's weergegeven.

Verdeling centrale middelen kwaliteitsafspraken

(x €1.000)	2019	2020	2021	2022
Docentprofessionalisering	€900	€1.000	€2.300	€2.900
TLC's	€300	€300	€300	€300
Onderwijsfaciliteiten	€300	€500	€500	€700
Totaal	€1.500	€1.800	€3.100	€3.900

7.2 Eisen aan monitoring en verantwoording vanuit sectorakkoord en NVAO-protocol

In het sectorakkoord is vastgelegd dat er een bruikbaar verantwoordingskader voor de monitoring van de afspraken is. Volgens het akkoord en het NVAO-protocol moet de instelling formuleren welke voortgang zij in de looptijd van de kwaliteitsafspraken wil boeken, hoe men de middelen gaat besteden en op welke wijze zij de voortgang monitort (welke monitorprocessen de instelling inzet). Dit betekent dat de afspraken 'toetsbaar' moeten zijn; de UvA moet in staat zijn op een heldere manier verantwoording af te leggen over de uitvoering van de afspraken. Uit bovenstaande volgt onder meer dat de kwaliteitsafspraken zichtbaar zijn als additionele impuls en de UvA in haar meerjarenbegroting de besteding van de middelen van de kwaliteitsafspraken zichtbaar maakt en zich later op dat punt ook kan verantwoorden. Daarnaast zal er door de NVAO worden getoetst of er 'voldoende voortgang wordt geboekt met de verwezenlijking van de voornemens'. Dit betekent dat de UvA ook verantwoording moet kunnen afleggen over de daadwerkelijke realisatie van de afspraken. De nadruk ligt daarbij met name op de inspanningen die worden gepleegd en de mogelijke *outputs*

die daaraan gekoppeld zijn. Het gaat nadrukkelijk niet om verantwoording van de effecten. Hieronder wordt beschreven op welke manier de UvA de toegekende middelen zal gaan verantwoorden.

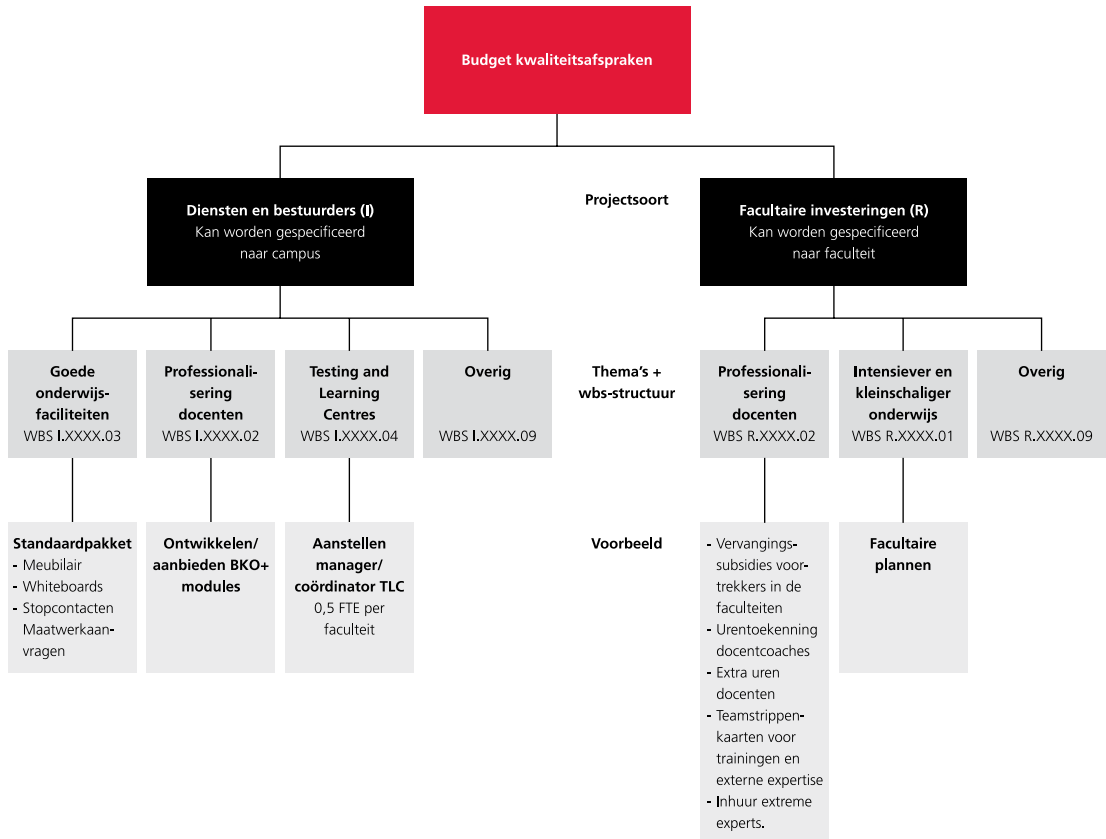
7.3 Financiële monitoring

Voor de financiële monitoring wordt een UVA-data-rapport ontwikkeld waarin meerjarig de inzet van de middelen te monitoren is. In het rapport zal per kwartaal de begroting, realisatie en prognose voor het betreffende jaar zichtbaar worden gemaakt. Met het oog hierop is een administratieve structuur ontwikkeld van projectsoorten en WBS-elementen die geldt voor alle eenheden. Die structuur biedt de mogelijkheid om in UvA-Data een dashboard in te richten voor de monitoring van de kwaliteitsafspraken. Voor eenheden waarvoor de administratie niet in de UvA-administratie wordt gevoerd (Faculteit der Geneeskunde en Faculteit der Tandheelkunde), is afgesproken dat deze eenheden als onderdeel van de halfjaar-afsluiting en de jaarrekening de benodigde cijfers (conform de gewenste inzichten per thema, doel, etc.) aanleveren.

Alle uitgaven in het kader van de kwaliteitsegelden worden geboekt op specifieke WBS-elementen. De vastlegging van de inzet van de middelen dient meerdere inzichten te geven:

- per thema;
- centraal of decentrale middelen;
- per faculteit;
- per campus.

Administratieve structuur kwaliteitsafspraken



Om de gewenste inzichten met betrekking tot de inzet van de middelen kwaliteitsafspraken te kunnen verstrekken, is het noodzakelijk de administratieve vastlegging volgens een bepaalde structuur in te richten. Deze structuur geldt voor alle eenheden, zodat het zowel op eenheids- als op UvA-niveau mogelijk is de gewenste informatie te verkrijgen. Hiertoe wordt een structuur in projectsoorten en WBS-elementen voorgeschreven. In UvA-data wordt een dashboard ingericht voor de monitoring van de kwaliteitsafspraken. In bovenstaand overzicht is de voorgeschreven administratieve structuur opgenomen.

7.4 Verantwoording

Het College van Bestuur rapporteert via de reguliere PDCA-cyclus over de kwaliteitsafspraken. Aan het jaarverslag van de instelling wordt een hoofdstuk toegevoegd, waarin verantwoording wordt afgelegd over de voortgang ten aanzien van de thema's. De kaderbrief/begroting wordt gebruikt om de financiële kaders voor de verschillende eenheden te verhelderen.

Eveneens in lijn met de reguliere PDCA-cyclus leggen faculteiten in hun jaarverslagen zelf verantwoording af aan de hand van hun eigen verantwoordingskader. Daarnaast worden zij via de integrale management-rapportages (kwartaalrapportages) gevraagd om te rapporteren over de financiële voortgang. De wijze waarop de financiële verantwoording plaatsvindt, is hierboven beschreven. De invulling van de kwaliteitsafspraken wordt geagendeerd voor het Periodiek Bestuurlijk Overleg (PBO) van het College met de afzonderlijke faculteiten dat plaatsvindt in het najaar. Ook wordt het onderwerp regelmatig geagendeerd voor het universitair Bedrijfsvoeringsoverleg (BVO).

De kwaliteitsmiddelen dienen een additionele investering te zijn. De additionaliteit van de investeringen wordt op verschillende manieren gewaarborgd en gemonitord. In de eerste plaats maken opleidingen, domeinen of andere eenheden inzichtelijk wat de additionele investeringen zijn. Dit kan bijvoorbeeld gaan om de inzet van extra docenturen, het aanstellen van extra personeel, het aanbieden van extra modules of het verkleinen van onderwijsgroepen. Eenheden kunnen (administratief) overleggen waar acties afwijken van de originele (kaderstelling) onderwijsplanning en bespreken die afwijking ook met OC's. In de tweede plaats wordt voor de investeringen van de kwaliteitsgelden een aparte begroting gevoerd en de realisatie via separate WBS-nummers nauwkeurig gemonitord. Doordat de verantwoording meeloopt in de reguliere PDCA-cyclus, kunnen de reguliere UvA-begroting en die van de kwaliteitsafspraken met elkaar worden vergeleken en eventuele verschuivingen inzichtelijk gemaakt. Ten slotte heeft de medezeggenschap een rol om de additionaliteit te bewaken. De additionaliteit zal voor veel opleidingen een heel specifiek karakter hebben. OC's, OR en FSR zitten dicht op de opleidingen en kunnen bepalen of er daadwerkelijk iets extra's wordt gedaan. De medezeggenschap heeft de gelegenheid zelfstandig te rapporteren over de besteding van de kwaliteitsmiddelen en kan daarbij ook rapporteren over de mate waarin er wordt voldaan aan het criterium additionaliteit.

In overleg met de medezeggenschap is er afgesproken dat de invulling van de kwaliteitsafspraken in 2021 tegen het licht wordt gehouden door middel van een lichte midterm review. De midterm review kan mogelijk leiden tot een andere invulling van de thema's en/of een andere verdeling van de financiële middelen. Tegelijkertijd zal de midterm review ook een goede input vormen voor de NVAO-beoordeling in 2022. De precieze opzet en invulling van deze midterm review zal in nauwe samenspraak met de CSR en de COR geschieden.

In de tabel op de volgende pagina is de verantwoording schematisch weergegeven.

Verantwoording

Wanneer?	Wie?	Wat?	Waarom?	
Jaar x-1	Voorjaar	CvB	Kaderbrief	Vooruitkijken en sturen
	Najaar	CvB	Begroting	Vooruitkijken en sturen
Jaar x	Voorjaar, zomer, najaar	Faculteiten	Kwartaalrapportages	Monitoren, bijsturen
	Najaar	CvB en faculteit	Bespreking tijdens Periodiek Bestuurlijk Overleg	Monitoren, bijsturen
Jaar x+1	Winter	Faculteit	Jaarverslag	Verantwoorden
	Voorjaar	CvB	Jaarverslag/jaarrekening	Verantwoorden
2021 (eenmalig)		Brede betrokkenheid	Midterm review	Monitoren, bijsturen

7.5 Betrokkenheid medezeggenschap

De voorliggende plannen, waarover afstemming heeft plaatsgevonden met de medezeggenschap op de verschillende niveaus, zijn in principe leidend. Afwijkingen in het moment van realisatie per doelstelling/thema kunnen zich voordoen, zowel eerder als later in de tijd. Substantiële afwijkingen van de doelstellingen/thema's worden met de medezeggenschap afgestemd. De lichte midterm review in 2021 jaar is het meest geëigende moment om de plannen bij te stellen en af te stemmen met medezeggenschap.

De voortgang op de kwaliteitsafspraken zal doorlopend worden besproken met de GV en daar waar het om lokale plannen gaat met de decentrale medezeggenschap (facultaire raden en/of opleidingscommissies). De GV heeft instemmingsrecht op de hoofdlijnen van de begroting en op de besteding van de universitaire middelen voor de kwaliteitsafspraken. Tot slot hebben de CSR en COR de mogelijkheid om in een bijlage van het universitaire jaarverslag zelfstandig te rapporteren over de besteding van de middelen.