



5 **Centrale Ondernemingsraad UvA**

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

10

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

Verslag 173^e Overlegvergadering COR-CvB

15

Datum	Verslag door	Tijd
21 december 2018	E.B.I. Moors	14.00-16.00 uur
Locatie		
REC B3.02		

20

AGENDA

- 25
1. Opening en vaststelling agenda
 2. Rapportage Uitvoeringsplan, een jaar na de ontvlechting
 3. Mededelingen
 4. Plan van Aanpak Centraal beleid Arbozorg (ter instemming)
 5. Aanpak werkdruk UvA
- 30
6. Vaststelling van het verslag van de 172^{ste} OV d.d. 02-11-2018
 7. Rondvraag en sluiting

35

Aanwezig van de zijde van de COR: J. Bekkenkamp, I. Breetvelt, E. Gonzalez, R. Huygens, I. Kraal, E. Pasman, G. van der Pol, P. Rodenburg, M. Sluijs, O. van Tubergen, E. Moors (ambtelijk secretaris/verslag)

Aanwezig van de zijde van het CvB: G. ten Dam (voorzitter CvB), K. Maex (rector; aanwezig vanaf 14.28 uur), M. Herweijer (bestuurssecretaris)

Afwezig met bericht: E. Grassiani, C. Kleverlaan, S. Landhuis, T. Walstra

40

Afwezig zonder bericht: -

Gasten: M. de Graaf (stafadviseur Integrale Veiligheid; aanwezig tot 15.09 uur) en W. de Munck (projectleider Grip op werkdruk; aanwezig van 14.32 tot 16.02 uur)

45

VERSLAG

1. Opening en vaststelling agenda

50 COR-voorzitter Van der Pol opent de vergadering om 14.12 uur en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder mevrouw De Graaf, die aansluit voor de behandeling van het agendapunt 'Plan van Aanpak Centraal beleid Arbozorg'. De behandeling van de rapportage over het Uitvoeringsplan wordt verschoven naar de volgende OV vanwege de afwezigheid van de heer Lintsen. De agenda wordt gewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

55 **CvB:**

- De UvA heeft een positief advies ontvangen aangaande de instellingstoets. Het resultaat is mondeling medegedeeld. Het officiële oordeel wordt op korte termijn verwacht.
- De begroting 2019 is goedgekeurd door de RvT. De GV krijgt nog een reactie van het CvB op haar instemmingsbrief.

60

- De rapportage van het onderzoek naar het systeem van vertrouwenspersonen is in concept binnengekomen. In januari wordt de rapportage naar de centrale medezeggenschap gestuurd.
- Er is wat onduidelijkheid ontstaan over het doorlopen proces omtrent de kwaliteitsafspraken, waardoor er onder meer Kamervragen zijn gesteld. Het CvB heeft op de incorrecte berichtgeving gereageerd.

65

COR:

- De COR dankt de collegevoorzitter voor haar aanwezigheid bij de demonstratie van WOinActie van vorige week.
- Het artikel 24-overleg is naar de OV van januari verschoven.
- Binnenkort zullen de COR en CSR werven voor het RvT-lid met bijzonder vertrouwen van de medezeggenschap.
- De COR onderzoekt de effecten van internationalisering en zal het voor een OV in het komend half jaar willen agenderen.

70

75

Collegevoorzitter Ten Dam haakt in op de laatste mededeling. De COR heeft in een informeel overleg aangegeven dat UvANose slechts één taal ondersteunt. Dit blijkt echter niet te kloppen. UvANose volgt de taal van de opleiding. Bij een tweetalig opleiding wordt er gekozen voor het Engels, omdat daar doorgaans de hoorcolleges in het Engels worden gegeven. Hier kan op een later moment wel over worden gesproken, indien dat gewenst is.

80

Mevrouw Herweijer geeft aan dat AcZ zeer bereid is de kwestie toe te lichten. Zij zal een technisch overleg hierover organiseren (*actiepunt*).

14.28 uur mevrouw Maex betreedt de vergaderruimte.

85

4. Plan van Aanpak Centraal beleid Arbozorg

Mevrouw De Graaf geeft eerst een presentatie over de arbozorg aan de UvA. De UvA houdt zich aan de wet- en regelgeving aangaande arbeidsomstandigheden (Europese regelgeving, Arbeidsomstandighedenwet, Arbeidstijdenwet). Elke instelling is verplicht om een Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) te hebben en deze periodiek te actualiseren. De arbocoördinator voert de risico-inventarisatie uit. De Arbodienst ondersteunt de arbocoördinator en toetst de RI&E. Het CvB is eindverantwoordelijk voor de arbozorg. De preventie waaronder de RI&E valt, is gedelegeerd naar de decaanen en de secretaris van de universiteit op grond van het Standaardmandaat Bedrijfsvoering. De arbocoördinator valt onder de desbetreffende decaan of secretaris. De arbocoördinatoren hebben drie keer per jaar een onderling overleg en twee of drie keer per jaar een themabijeenkomst. De UvA heeft tot slot een RI&E dossier vanwege de grootte van de instelling. De COR heeft instemmingsrecht op het Plan van Aanpak van de RI&E. De RI&E toetst of beleid aanwezig is.

95

100

COR-lid Huygens geeft aan dat er veel wordt verwacht van een arbocoördinator. Hij vindt dat er meer randvoorwaarden voor de rol moeten worden gesteld. Er moet bijvoorbeeld voldoende tijd beschikbaar worden gesteld. Mevrouw De Graaf antwoordt dat dit terugkomt in het Arbobeleid, dat nog wordt herzien. Met de secretaris wordt gesproken over wat er nu is voor de arbocoördinatoren en wat er nog nodig is. In de praktijk zitten sommige arbocoördinatoren beter in tijd dan andere.

105

Hier moet aandacht aan worden besteed. In het algemeen is het opleidingsniveau hoog en vaak hebben de personen al kennis van arbeidsomstandigheden. Tevens is er een opleidingsprogramma met de Arbodienst.

110 COR-lid Huygens vraagt hoe de mandataris is verankerd in beleid. Mevrouw De Graaf antwoordt dat het valt onder het Standaardmandaat Bedrijfsvoering. De aansturing moet in het nieuwe Arbobeleid helder zijn geformuleerd. Tevens is een aandachtspunt dat de afstand tussen de arbocoördinator en het management soms groot is. Op de vraag of de onafhankelijkheid van de arbocoördinatoren goed verankerd is in het beleid, antwoordt mevrouw De Graaf dat er in de praktijk weinig problemen zijn. De structuur is nu zodanig dat punten wel naar voren komen.

115 COR-lid Huygens vraagt of het beleid wel actief genoeg is. Hij vindt dat er actiever moet worden ingezet op het uitzoeken van verborgen problemen binnen de universiteit. Collegevoorzitter Ten Dam antwoordt dat dit al wordt meegenomen in het onderzoek naar sociale veiligheid binnen de UvA. Mevrouw De Graaf geeft aan dat er kan worden geëscaleerd naar het CvB.

120 COR-lid Breetvelt geeft aan verbaasd te zijn dat er alleen is gekeken naar beleidsdocumenten. Er lijkt geen gebruik te zijn gemaakt van andere informatiebronnen. Mevrouw De Graaf antwoordt dat in andere RI&E's die informatiebronnen wel worden gebruikt. In het voorgelegde stuk wordt gekeken of het beleid op orde is voor de onderliggende RI&E's. COR-lid Breetvelt merkt op dat het verhelderend zou zijn als de relaties tussen de verschillende RI&E's duidelijker zouden worden aangegeven met daarbij de bijbehorende informatiebronnen.

130 Collegevoorzitter Ten Dam geeft aan dat het goed is om context te scheppen, maar benadrukt dat alleen het Plan van Aanpak ter instemming voorligt. COR-leden Breetvelt en Sluijs geven aan dat dit niet klopt. Zowel op de methode voor het uitvoeren van de RI&E als op het Plan van Aanpak geldt wettelijk instemmingsrecht. Mevrouw De Graaf erkent dat de methode nu niet is voorgelegd aan de COR. Collegevoorzitter Ten Dam geeft aan er naar te zullen kijken (*actiepunt*). De gebruikte methode zou bijvoorbeeld apart in een notitie kunnen worden aangeboden.

135 *14.32 uur mevrouw De Munck betreedt de vergaderruimte.*

140 COR-lid Huygens vraagt naar het incidentenregistratiesysteem waarover in het beleid wordt gesteld dat het niet gebruiksvriendelijk is en dat de juiste follow-up soms ontbreekt. Mevrouw De Graaf antwoordt dat er met betrokkenen over het gebruik van het programma wordt overlegd. Ook wordt het jaarverslag momenteel opgesteld, waarin onder meer het incidentenregistratiesysteem en de follow-ups worden geanalyseerd.

145 COR-lid Huygens vraagt naar de rol van de medezeggenschap en de impact van de medezeggenschap op de verslagen. Ook vraagt hij hoe de verslagen eruitzien. Mevrouw De Graaf antwoordt dat de verslagen er nog niet zijn. De FNWI maakt een voortgangsrapportage. Het streven is om dit bij alle eenheden te realiseren.

150 COR-lid Huygens vraagt of een technisch overleg kan worden georganiseerd over de nog openstaande vragen die terug zullen komen in het Arbobeleid. Mevrouw De Graaf bevestigt dat een technisch overleg kan worden georganiseerd.

155 COR-lid Van Tubergen geeft aan dat de arbocoördinatoren van de faculteiten inbreng zouden moeten hebben in de facultaire jaarplannen. Zo wordt de stand van zaken van het Arbobeleid zichtbaarder voor de OR'en. COR-lid Sluijs merkt op dat het wellicht een idee is om er een KPI over te formuleren, zodat het periodiek aan bod kan komen.

160 COR-lid Huygens geeft aan dat een deel van het personeel niet direct in dienst is van de UvA, zoals de schoonmakers. Hij vraagt hoe er informatie wordt opgehaald bij die personen. Mevrouw De Graaf antwoordt dat de werkgever verantwoordelijk is voor het eigen personeel. Personeel dat niet direct in dienst is van de UvA krijgt wel aandacht, maar de arbeidsomstandigheden vallen buiten de zeggenschap. Bij aanbesteding en contractbeheer vanuit de UvA zijn arbeidsomstandigheden wel een aandachtspunt.

165 COR-lid Huygens vraagt verder hoe vaak de inventarisatie plaatsvindt waarover wordt gesproken in de paragraaf over personen met een functiebeperking of chronische ziekten. Mevrouw De Graaf antwoordt dat er wordt gewerkt aan een breed programma op het gebied van werken en studeren met een functiebeperking. Ook gebouwen worden hiervoor gescreend. Bij een programma van eisen worden personen met een functiebeperking of chronische ziekten betrokken. In de volgende RI&E wordt dit expliciet benoemd.

170 COR-lid Sluijs merkt op dat er specifiek moet staan welke onderdelen van de UvA niet onder het beleid vallen. Ook is ze benieuwd of het samengaan van het AMC en VUmc gevolgen heeft voor de Arbodienst. Mevrouw De Graaf antwoordt dat de bestuurlijke fusie van het AMC en VUmc geen gevolgen heeft voor de Arbodienst op het moment. Verder wordt nog uitgezocht onder welke
175 regelgeving het AMC en ACTA precies vallen.

Mevrouw De Graaf stelt nog een vraag aan de vergaderdeelnemers. Ze vraagt hoe RI&E's die over een bepaalde campus gaan kunnen worden voorgelegd aan de desbetreffende medezeggenschapsraden. Ze zal de precieze vraagstelling nog sturen. Voorzitter Van der Pol
180 antwoordt er in de IV naar te zullen kijken. Hij dankt mevrouw De Graaf voor de toelichting.

15.09 uur mevrouw De Graaf verlaat de vergadering.

5. Aanpak werkdruk UvA

185 Mevrouw De Munck geeft een presentatie over het programma Grip op werkdruk. Ze geeft aan dat het Plan van Aanpak van de Taskforce Werkdruk als uitgangspunt is genomen. Er zijn vier actielijnen. De eerste actielijn betreft het in kaart brengen van werkdruk. De heer Brentjes is bezig om informatie uit de UvA-systemen te halen over de verhouding tussen de beschikbare en
190 benodigde capaciteit. Ook worden het beleid en de normen voor de urenzet van het WP in beeld gebracht. In februari 2019 worden de eerste uitkomsten gepresenteerd. De uitkomsten zullen zichtbaar maken hoe beschikbare tijd en taaklast zich tot elkaar verhouden. In het tweede kwartaal zijn waarschijnlijk de publicatie-eisen in kaart gebracht. De bevindingen van de NWO worden hierbij meegenomen.

195 COR-lid Huygens vraagt naar het OBP. Mevrouw De Munck antwoordt dat er is gekeken naar het OBP in de systemen. Het is een lastige zaak, omdat alleen zichtbaar is wat er wordt betaald aan overuren wat weinig houvast biedt. Mevrouw De Munck wil het in de komende medewerkersmonitor scherper uitvragen.

200 COR-lid Huygens geeft aan dat de huidige inzet van de diensten gevolgen kan hebben voor de toekomst. Hij vraagt of hiernaar wordt gekeken. Mevrouw De Munck legt de werkwijze uit. Er wordt eerst gekeken naar waar er op dat moment problemen worden ervaren op het gebied van werkdruk, vervolgens worden daar stappen op ondernomen.

205 Mevrouw De Munck licht de tweede actielijn toe, waar balans in werk centraal staat. Er wordt gekeken naar het 8-8-4-onderwijsmodel in verhouding tot voldoende hersteltijd. Verder zijn handreikingen gemaakt over hoe er beter kan worden omgegaan met mails en hoe er efficiënter kan worden vergaderd.

210 COR-lid Pasmaan geeft aan dat de definitie en interpretatie van de term hersteltijd kunnen verschillen. Hij vreest dat er zwakke conclusies komen over het 8-8-4-onderwijsmodel. Mevrouw De Munck antwoordt dat er zorgvuldig is gekeken naar een formulering. Het is in ieder geval goed om op de agenda te hebben staan.

215 COR-lid Breetvelt geeft aan dat er in de praktijk veel weerstand is tegen het 8-8-4-onderwijsmodel. Naar aanleiding van een evaluatie zou het systeem ten gunste kunnen worden bijgesteld. Mevrouw De Munck antwoordt dat er goed moet worden nagedacht over welke weg moet worden gevolgd. Ze

- is bewust van de beleving op de werkvloer. Mevrouw Maex vult aan dat het 8-8-4-onderwijsmodel en Studiesucces 2.0 ook nog eens uitgebreid moeten worden besproken met de decanen.
- 220 COR-lid Breetvelt vraagt of er bij het verbeteren van vergaderingen is gekeken naar digitale alternatieven. Mevrouw De Munck antwoordt dat er wordt gekeken naar digitale mogelijkheden. ICTS wil bijvoorbeeld een goede online samenwerkingsruimte realiseren, wat wel tijd vraagt. Op de korte termijn kunnen de handreikingen helpen.
- 225 Mevrouw De Munck gaat in op de derde actielijn, genaamd 'de kracht van eenvoud'. Een van de doelen hierbij is om waar mogelijk te dereguleren en de administratiedruk terug te brengen. De drie deelgebieden zijn de bedrijfsmatige processen en systemen, de onderwijsprocessen zelf en de onderwijslogistieke processen. Verder is het plan om via een ideeënbus goede voorbeelden van faculteiten op te halen en universiteitsbreed te delen.
- 230 COR-lid Kraal vraagt of er wordt geschakeld met andere programma's binnen de UvA. Zo worden er met de studievoorschotmiddelen Teaching and Learning Centres gerealiseerd. Mevrouw De Munck antwoordt naar de Teaching and Learning Centres te zullen kijken. Er wordt zoveel mogelijk aangehaakt bij bestaande initiatieven.
- 235 COR-lid Bekkenkamp vraagt wat de planning is voor de drie deelgebieden. Mevrouw De Munck antwoordt dat het een voortschrijdend proces betreft. Grip op werkdruk eindigt eind 2019, maar het blijft continu aandacht vragen.
- 240 COR-lid Huygens vraagt hoe de bedrijfsmatige processen zullen worden veranderd. Mevrouw De Munck antwoordt dat er veel over wordt gediscussieerd. Er is nu besloten om processen stapsgewijs te verbeteren. Chris Schut is de projectleider van dit onderdeel. Collegevoorzitter Ten Dam voegt toe dat er ook is gesproken met PwC. PwC is genegen om vanuit de accountantsrol te kijken naar het dereguleren.
- 245 COR-lid Van Tubergen geeft aan het verslag van de programmagroep Onderwijslogistiek te hebben gelezen. Het verslag lijkt vooral in te gaan op hoe het nu gaat. Er moeten echter grotere stappen worden gemaakt. Mevrouw De Munck herkent de opmerking maar ziet ook de wens van de programmagroep om meer integraal op te pakken en vanuit een ketenbenadering verbeteringen te realiseren. Collegevoorzitter Ten Dam merkt op dat voor onderwijslogistiek een apart project is opgezet omdat grote verbeteringen nodig zijn. Het is ook met de decanen besproken. Er is de wens om te verbeteren en te standaardiseren.
- 250 Mevrouw De Munck noemt de vierde actielijn, genaamd 'herkennen en erkennen', waarbij zowel de beleving van de medewerker als de werkdrukherkenning vanuit de leidinggevende centraal staat. De Taskforce had enkele quick wins voorgesteld in het Plan van Aanpak. Deze zijn overgenomen en gerealiseerd.
- 255 COR-lid Kraal vraagt of er wordt gesproken met de Arbodienst. Zij heeft vernomen dat er niet snel wordt gehandeld. Mevrouw De Munck antwoordt dat er voortdurend contact is met de Arbodienst omdat die ook een deel van de expertise levert. Er zijn afspraken gemaakt dat er korte responstijden zullen zijn. Mevrouw De Munck zal navraag doen over het signaal dat er niet snel wordt gehandeld.
- 260 COR-lid Huygens geeft aan dat als bij ziekte wordt gemeld dat het werkgerelateerd is, er weinig wordt gedaan. De Arbodienst dient het signaal juist op te pakken. Ook vindt COR-lid Huygens het zorgwekkend dat veel wordt gebracht naar het middenmanagement. Mevrouw De Munck antwoordt dat dit wordt erkend en herkend. Het herkennen van werkdrukbeleving maakt onderdeel uit van het thema leiderschapontwikkeling van de HR-Agenda. Ook noemt mevrouw De Munck de realisatie van de flying squad en de helpdesk als manieren om eerder aan de bel te trekken als het niet goed gaat. Lucas van Wees is projectleider van deze actielijn, waardoor de aanpak tegen werkdruk zich ook goed verhoudt tot het HR-beleid.
- 265
270

275 Mevrouw De Munck loopt nog langs enkele punten die de COR in zijn brief aangaande werkdruk op de UvA heeft genoemd. Ze geeft aan dat er wordt getracht het maximale te bereiken binnen de beschikbare middelen. Het plan is om de middelen van de begroting die overblijven te oormerken voor maatregelen die de werkdruk structureel verminderen. De wens om specifiekere vragen aangaande werkdruk op te nemen in de medewerkersmonitor deelt mevrouw De Munck.

280 Convergentie vindt onder meer plaats via de projectleiders. Tot slot heeft het AMC een andere cao, waardoor het een eigen Plan van Aanpak heeft. Tandheelkunde valt wel binnen de scope, maar die faculteit heeft ervoor gekozen om haar eigen pad te kiezen. Als er echter verplichte zaken zijn, dan zullen die ook gelden voor ACTA.

285 COR-lid Gonzalez vraagt wat de verwachtingen zijn met betrekking tot de medewerkersmonitor. Mevrouw De Munck verwacht geen hogere scores op het gebied van werkdruk, aangezien het programma nog maar kort loopt. Medewerkers zullen zich er ook nu meer bewust van zijn. Mevrouw De Munck geeft aan op termijn weer langs te willen komen voor een update.

290 *16.02 uur mevrouw De Munck verlaat de vergadering.*

6. Vaststelling van het verslag van de 172^{ste} OV d.d. 02-11-2018

Tekstueel:

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

295 Naar aanleiding van:

- **P. 6, eerste actiepunt:** collegevoorzitter Ten Dam geeft aan dat er nog specifiek is gekeken naar de Klachtencommissie. De vergoeding is 50 euro per zitting voor de leden, met uitzondering van de voorzitter. Er zijn gemiddeld tien zittingen per jaar. Er is geen facilitering in tijd. Bij diverse universiteiten wordt minder of niets vergoed. Het actiepunt wordt van de actielijst gehaald.
- **P. 6, tweede actiepunt:** de resultaten volgen in januari.
- **P. 6, derde actiepunt:** JZ zal nog naar de bruikleenovereenkomst kijken.
- **P. 6, vierde actiepunt:** de heer Lintsen zal ingaan op het transparanter maken van het bestuurlijk overleg.
- **P. 6, vijfde actiepunt:** de COR is momenteel in gesprek met de informatiemanager van de bestuursstaf. Het actiepunt wordt van de lijst gehaald.

7. Rondvraag en afsluiting

- Mevrouw Maex geeft aan dat momenteel de onderzoeksvisie wordt geformuleerd. Ze zal de COR uitnodigen om het document door te nemen (**actiepunt**).
- Voorzitter Van der Pol geeft aan dat COR-lid Grassiani, die vandaag afwezig is, heeft geconstateerd dat er verschillen zijn in de kosten van de promotieceremonie. Zij zal de specifieke vraag nog op de mail zetten (**actiepunt**).

315 COR-voorzitter Van der Pol dankt alle aanwezigen en sluit de vergadering om 16.12 uur.

**De 174^e Overlegvergadering vindt plaats op
vrijdag 18 januari 2018, 14.00-16.00 uur, Maagdenhuis kamer 21.**

Openstaande actiepunten

CvB:

n.a.v. de 171^e OV d.d. 14-09-2018:

- Terugkoppelen over het onderzoek naar sociale veiligheid.

n.a.v. de 172^e OV d.d. 02-11-2018:

- Vraag aangaande bruikleenovereenkomst ICT-apparatuur beantwoorden.

- Kijken naar het transparanter maken van het bestuurlijk overleg.

n.a.v. de 173° OV d.d. 30-11-2018:

- Organiseren van een technisch overleg over UvANose in relatie tot informatie over tweetalige opleidingen of vakken.
- Kijken naar het instemmingsrecht van de COR op de methode van de RI&E Centraal beleid Arbozorg.
- COR uitnodigen voor het doornemen van de onderzoeksvisie.

COR:

n.a.v. de 173° OV d.d. 30-11-2018:

- Vraag aangaande de kosten voor de promotieceremonie schriftelijk naar het CvB sturen.